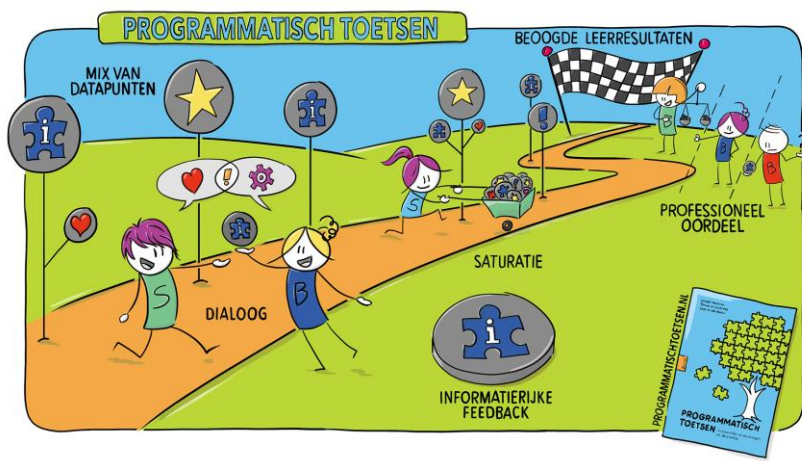


Programma van voortgang & afsluiting bij programmatisch toetsen

Basisjaar Hospitality



Opleiding: Basisjaar Hospitality
Kwalificatiedossier: divers
Crebonummer: 25648
Niveau: 3
Leerweg: BOL
Opleidingsduur: 1 jaar
Cohort: 2023

1. Inhoudsopgave

1. Inhoudsopgave	2
2. Onderwijs volgen bij het basisjaar Hospitality.....	3
3. Het onderwijs en toetsprogramma van het basisjaar Hospitality	7
4. Beoordelingsproces	16
5. Proces voor het verzamelen van bewijzen in het digitale portfolio	19
6. Afsluiten van taalvaardigheden Nederlands, rekenen en/of keuzedelen	21
7. Bijlage A Beslisformulier Eindwaardering Portfolio Nederlands	22
8. Bijlage B Beslisformulier Eindwaardering Portfolio rekenen	27
9. Bijlage C Bijlage B Beslisformulier Eindwaardering Portfolio Keuzedelen	31

2. Onderwijs volgen bij het basisjaar Hospitality

✓ **Leercoach (coach)**

Elke student heeft een leercoach die voor zowel jou, de student, als voor je ouders/verzorgers het centrale aanspreekpunt is voor je studie en voor zaken van persoonlijke aard. Tijdens individuele coachgesprekken bespreek je met jouw coach jouw persoonlijke ontwikkeling, leerroute en studievoortgang. Wekelijks staat er ook groepscoaching op het rooster. Tijdens deze bijeenkomsten behandelen jullie klassikaal maar ook als groep actuele zaken die spelen, bespreken jullie in deze kleine groep ieders leerroute en geven jullie elkaar feedback. Ook zorgt de coach ervoor dat jullie dan alle benodigde informatie ontvangen die nodig is voor een soepel verloop van je studie.

✓ **Zorgcoach**

Soms heb je problemen die je coach of teamleider niet kunnen oplossen. In deze gevallen kun je terecht bij een van onze zorgcoaches. Dat kan via je leercoach.

✓ **Oudercontact**

Wij vinden het belangrijk om je ouders/verzorgers te betrekken bij jouw schoolloopbaan. Daarom organiseren wij individuele oudergesprekken als docenten en/of ouders dit nodig vinden. Hiervoor ontvangen je ouders tijdig per e-mail een uitnodiging of kunnen je ouders ons altijd benaderen.

✓ **Lesroosters**

Gedurende het schooljaar ga je in de eerste periode 4 dagen naar school, van maandag tot en met donderdag. Daarna loop je in week 8 een week blokstage en vanaf week 9 2 dagen stage per week. Dit zijn de dinsdag en de donderdag. In overleg met jou, school en je bedrijf kunnen dit gezien de branche waarin je werkt ook een vrijdag, zaterdag en/of zondag zijn. We vragen je om per onderwijsperiode **tenminste 4 weekend- en/of vakantiedagen** beschikbaar te zijn voor stage. Hier maak je van te voren duidelijk afspraken over. Daarnaast ga je vanaf dat moment 2 dagen per week naar school. Dit zijn de maandag en woensdag.

Op de **vrijdag** zijn er in principe geen lessen. Wanneer dit wel het geval is, hoor je dit ruim van te voren. Dit betekent niet dat vrijdag automatisch een vrije dag is. Het maakt je flexibel in je rooster en geeft je wat meer lucht. Je kunt op die dag bijv. ook stage lopen in overleg met je bedrijf. Je kunt deze ruimte ook zien als een dag om aan opdrachten te werken en/of je verder te oriënteren op je doorstroomopleiding.

Soms zijn er lesdoorbrekende weken waarbij we niet het standaard rooster volgen. Je ontvangt hierover tijdig informatie. In de play store of appstore van je smartphone staat de app Mijn Summa. Hiermee kun je op elk gewenst moment jouw rooster inzien. Zie het kopje Mijn Summa voor meer informatie.

✓ **Studentbesprekingen**

Regelmatig bespreken alle docenten van wie je les hebt gezamenlijk jouw vorderingen, jouw houding en ontwikkelingen en/of eventuele belemmeringen. Je coach bespreekt dit met jou. Op basis hiervan stellen zij vast of en op welke wijze jouw scholingstraject moet worden aangepast in verband met het Bindend StudieAdvies (BSA).

✓ **Bindend StudieAdvies (BSA)**

Voor alle studenten die na 1 augustus 2018 met een opleiding in het mbo zijn gestart, is de nieuwe wet Bindend StudieAdvies (BSA) van kracht. Dit houdt in dat elke student in het eerste jaar een BSA krijgt. Dit kan een positief of een negatief Bindend StudieAdvies zijn. Een Bindend StudieAdvies heeft betrekking op jouw studievoortgang. Bij een positief BSA kun je jouw opleiding vervolgen. Bij een negatief BSA wordt normaliter de onderwijsovereenkomst ontbonden en moet je stoppen met de opleiding. De school heeft dan de plicht om jou te begeleiden naar een andere opleiding.

Wij geven alle studenten die starten aan het basisjaar Hospitality een positief BSA. Wij gaan uit van het standpunt dat jij dit jaar gebruikt om je persoonlijk verder te ontwikkelen en voor te bereiden op de doorstroom naar een (Hospitality) opleiding die bij jou past. Wij willen natuurlijk wel dat deze doorstroom haalbaar en passend is voor jou. Op pagina 18-19 van deze opleidingsgids lees je wanneer je door kunt stromen naar leerjaar 2 van één van de doorstroomscholen. Is dit voor jou niet haalbaar dan kijken we samen wat wel past.

✓ **BeroepsPraktijkVorming: BPV = stage**

Je coach informeert je over de BPV. Met specifieke vragen kun je terecht bij de BPV-coördinator van jouw opleiding, mevrouw Janssen. Daarnaast verwijzen we je naar een aparte BPV-gids voor meer gedetailleerde informatie.

✓ **Mailen via Office 365**

Je hebt al een e-mailadres in Office 365 aangemaakt. Docenten en je coach mailen alleen via dit adres met jou. Hoe je het kunt koppelen aan je privé e-mailadres vertelt jouw coach je in de eerste schoolweek.

✓ **Mijn Summa**

In Mijn Summa vind je jouw lesrooster, een overzicht van je presentie, je resultaten en gegevens over je BPV (stage). Deze kun je zowel op een desktop, je laptop, als op je tablet of je telefoon inzien. Je kunt dus op elk moment zien waar en hoe laat je les hebt en hoe je ervoor staat.

✓ **Simulise**

Met de applicatie Simulise ga jij jouw portfolio vullen. Je gaat dit gebruiken om te laten zien hoe jij je persoonlijk ontwikkelt, wat je talenten zijn, wat je al kan en wat je leert. Verderop in deze gids komen we uitgebreid terug op het 'ontwikkelportfolio'.

✓ **Ziek melden**

Ben je ziek? Dan dien je dit voor de start van de eerste les of het tijdstip dat je stage moet lopen door te geven aan de receptioniste. **Tel. 040-2694090**. Of je meldt je ziek via de Eduarte app. Ga je ziek naar huis, dan meld je dat ook bij de receptie.

Daarnaast dien je ook voor de start van de eerste les of op een stagedag aan je coach te laten weten dat je ziek bent / ziek naar huis gaat. Dit kan door te bellen of een WhatsApp te sturen. Ben je jonger dan 18 jaar, dan moeten je ouders/verzorgers je ziek melden bij zowel de receptie als bij de coach.

Op je **stagedagen** meld je zowel ziek bij je coach van school als bij je praktijkbegeleider van het bedrijf.

✓ **Verlof aanvragen**

Wanneer je verlof nodig hebt, kun je dit aanvragen bij je coach. Je dient dit op tijd te doen (niet op de dag zelf) en je dient een bewijs te laten zien (bv afsprakenkaart). We verwachten van je dat je afspraken zo veel mogelijk buiten schooltijden plant. Bijzonder verlof dien je aan te vragen bij de teamleider van jouw opleiding.

✓ **Boeken en materialen**

Om op een zinvolle manier deel te kunnen nemen aan de les, neem je de juiste boeken en materialen mee.

✓ **Laptop**

Je hebt elke dag je laptop bij je en zorgt ervoor dat deze altijd klaar is voor gebruik (werkend, opgeladen, updates buiten schooltijd uitgevoerd).

✓ **Kleding**

De kleding die je draagt, dient representatief te zijn voor de opleiding die je volgt. We accepteren bv. geen naveltruitjes, diepe décolletés, kapotte broeken, joggingpakken, petten op school en bij excursies. Ben jezelf, maar doe dit op een passende manier en maak het bij twijfel bespreekbaar met je coach. Representativiteit is in de hospitality branche nou eenmaal heel erg belangrijk.

✓ **Sieraden**

In de actieve lessen is het niet toegestaan om sieraden te dragen. Deze dien je voor de les af te doen of af te plakken. Ook het hebben van lange nagels is niet toegestaan i.v.m. veiligheid.

✓ **Mobiele telefoon**

In lessen staat je telefoon op stil en zit in je tas. De docent geeft aan wanneer je jouw telefoon uit de tas mag halen, bijvoorbeeld voor gebruik t.a.v. het lesprogramma.

✓ **Kantine**

Tijdens pauzes kun je in het studentenrestaurant (de kantine) iets drinken en eten. We vinden het belangrijk dat de kantine, evenals de rest van het gebouw, schoon oogt. Daarom verwachten wij van je dat je alle rommel in de daarvoor bestemde afvalbakken deponeert.

✓ **Ongewenst gedrag**

- De coach noteert ongewenst gedrag van studenten in EduArte en neemt contact op met de ouders.
- Vindt er na deze actie een herhaling van het ongewenste gedrag plaats, dan volgt een gesprek met ouders, student, en coach (zo nodig vakdocent) en er volgt een eerste formele waarschuwing. De afspraken worden genoteerd in EduArte.
- Bij niet nakomen van de afspraken van het vorig gesprek, volgt een gesprek met de teamleider, ouders, coach en student: het tweede gesprek in de gesprekcyclus.

3. Het onderwijs en toetsprogramma van het basisjaar Hospitality

Hoe hebben we jouw programma georganiseerd?

Wij hebben voor onze studenten een **studentbelofte** geformuleerd:

- ✓ Wij beloven jou persoonlijke ontwikkeling met een coach die je daar bij helpt
- ✓ Wij beloven dat jij je eigen leerroute, -pad en/of -richting kunt bepalen
- ✓ Wij beloven dat je kunt leren in de praktijk bij toonaangevende partners

Hoe hebben we dit binnen jouw programma georganiseerd?

Je gaat gedurende het jaar met je klasgenoten aan diverse challenges werken. Deze challenges zorgen ervoor dat jij in allerlei verschillende rollen en taken kennis kunt maken met de brede hospitality branche. Het allerbelangrijkste vinden wij dat je jezelf beter leert kennen en inzicht krijgt in je kwaliteiten. Je doet ervaringen op bij één of meerdere bedrijven in de branche en ontdekt waar jij het beste past. Omdat je zelf meedenkt over jouw lesprogramma en wat je wil leren (skills), bepaal je je eigen leerroute. Zo ontdek je in minimaal 20 en maximaal 40 weken naar welke richting je wilt gaan doorstromen. Naast de challenges zijn er ook momenten waarbij je even stilstaat, evalueert en verder kijkt.

Stage

Er is geen betere plek om je oriënteren en ontdekken als de praktijk. Daarom loop je vanaf week 8 een week blokstage en begint er daarna een lintstage van 2 dagen per week. Dit kan het hele jaar bij hetzelfde bedrijf zijn, op diverse afdelingen of je kunt gedurende het basisjaar voor meerdere bedrijven kiezen. Dit zal voor iedereen verschillend zijn. Jouw mogelijkheden en keuzes bespreek je met je coach en natuurlijk je praktijkbegeleider bij het bedrijf. We vragen je zoals eerder genoemd om per onderwijsperiode **tenminste 4 weekend- en/of vakantiedagen** beschikbaar te zijn voor stage.

De bedrijven waar je stage kunt gaan lopen zijn Hutten, Van der Valk, Efteling en Centerparcs. Past één van deze bedrijven niet voor jou, dan kijken we samen op welke plek jij je het beste kunt voorbereiden op jouw toekomst in de hospitality branche. In de BPV-gids vind je alle informatie over je stage.

Naar welke doorstroomscholen kun je na dit basisjaar?

Tijdens jouw ontdekkingstocht en de gesprekken met je leercoach zal dit regelmatig terugkomen. In samenspraak met je coach ga je uiteindelijk bepalen waar je het beste past. Ook het moment van doorstromen bespreken jullie samen.

Mogelijkheden zijn:

- ✓ Leisure & hospitality
- ✓ Travel & hospitality
- ✓ Facilitaire dienstverlening
- ✓ Luchtvaardienstverlening
- ✓ Zelfstandig werkende bediening
- ✓ Zelfstandig werkende kok

Studentgroei en studievoortgang

Wat is het uitgangspunt voor het volgen van je ontwikkeling en het afsluiten van je basisjaar?



In dit basisjaar staat jouw persoonlijke ontwikkeling centraal. Daarnaast werk je aan je skills die horen bij de hospitality branche.

De ontwikkeling van startend student tot beginnend beroepsbeoefenaar verloopt in een aantal fasen. Deze ontwikkeling willen we graag volgen, maar jij bent daarbij aan zet: **jij gaat aantonen dat je groeit en steeds meer skills bezit**. Dit doe je door bewijzen te verzamelen. **Deze bewijzen verzamel je in een ontwikkelportfolio.**

Gedurende je opleiding zijn er coach-/voortgangsgesprekken. Tijdens deze gesprekken bepaal je samen met je leercoach waar je staat en wat je nog kunt doen om verder door te groeien. Als je een set aan bewijzen hebt verzameld, waarmee je een bepaalde ontwikkeling kan aantonen, volgt er een tussentijdse beoordeling. In de tussentijdse beoordeling wordt bepaald of je een ontwikkelniveau hebt aangetoond, deels aangetoond of niet aangetoond. Op basis hiervan wordt een voortgangsbepaling genomen.

In bijlage 2 van deze onderwijsgids vind je een planning waarin staat wanneer wat van jou wordt verwacht en op welke momenten de tussentijdse beoordelingen plaatsvinden. Dit is belangrijk en leidend voor het verloop van jouw jaar dus noteer deze planning in je agenda!

Wat is het kader voor het volgen en aantonen van je ontwikkeling?

Leidend bij het aantonen van je groei zijn je persoonlijke ontwikkeling, je hospitality skills en je overige skills met de bijbehorende **leeropbrengsten**.

Onder *skills* verstaan we de meest essentiële vaardigheden die je als beginnend beroepsbeoefenaar nodig hebt. Daartoe behoren specifieke skills voor de hospitality branche, maar ook meer algemene skills die je bij elk ander beroep in de toekomst nodig hebt.

Een *leeropbrengst* is een meetbaar resultaat van wat je geleerd hebt. Bij leeropbrengsten gaat het er vooral om wat je met het geleerde doet: of je het geleerde ook dadelijk kunt gebruiken en kunt toepassen.

Hierbij vind je het overzicht van de leeropbrengsten van jouw basisjaar:

Persoonlijke identiteit
Je toont aan dat je jezelf ontwikkelt als persoon. Je laat zien wie je bent, wat je kan en wat je wilt. Jouw persoonlijke identiteit wordt gevormd door allerlei kenmerken/talenten die jezelf steeds beter weet te herkennen en in te zetten.
Hospitality skills
Je beschikt over vaardigheden die je gebruikt om te communiceren en interactie aan te gaan met anderen. Dit laat je zowel verbaal als non-verbaal zien en je maakt daarbij gebruik van je lichaamstaal en persoonlijke uitstraling.
Je helpt gasten op gastvrije en professionele wijze. Je laat zien dat je weet wat gasten willen en past je service hierop aan.
Beroepsrol skills
Je bent op tijd aanwezig en representatief gekleed passend bij de omgeving. Je communiceert over je aan/afwezigheid met betrokken personen, je komt afspraken na en stel vragen wanneer dingen voor jou onduidelijk zijn. Je bent in staat om je gedrag aan te passen aan wat de omgeving van jou verwacht
Je kunt op basis van verzamelde informatie, kennis, onderzoek en ervaringen een bewuste keuze maken voor een (doorstroom) opleiding die bij jou past.
Professionele verbreding en verdieping
Je hebt je verdiept in beroepsgerelateerde onderwerpen of verbreed met meer algemene onderwerpen uit een andere of bredere beroepscontext. Mogelijk heb je je ook al voorbereid op het vervolg van je opleiding bij één van de uitstroomscholen.

Hoe kun je jouw ontwikkeling en groei aantonen?

Je gaat stap voor stap je ontwikkeling aantonen door **bewijzen** te verzamelen die laten zien dat je een bepaald ontwikkelniveau beheerst. Dit bewijsmateriaal verzamel je in het **digitaal (ontwikkelings)portfolio Simulise**. Het gaat erom dat je met de set van bewijzen in je portfolio de diverse leeropbrengsten aantoont en daarmee bewijst dat je je ontwikkelt. Je doet dit in stappen van ontwikkelniveaus. Deze stappen zijn vastgelegd in zogenaamde ontwikkelrubrics. Deze tref je aan in Simulise.

Wat zijn criteria waaraan je bewijzen moeten voldoen en waar heb je bij het maken van die bewijzen rekening mee te houden?

De wijze waarop je je portfolio vult en welke bewijzen je opneemt, is aan jou. Wel gelden enkele criteria voor je set aan bewijzen per leeropbrengst: de VRAAK-criteria, deze criteria worden hieronder beschreven.



Variatie

Je zorgt voor variatie in de omgevingen en situaties waar je bewijzen in verzamelt. Ook zorg je voor verschillende soorten bewijzen en is je bewijs voorzien van feedback door docenten/praktijkbegeleider. De bewijzen zijn niet door steeds dezelfde docent/praktijkbegeleider van feedback voorzien. Er zijn meerdere personen die bewijzen binnen een set van bewijzen de student van feedback hebben voorzien.

Relevantie

Veel van wat je doet, zou je willen opnemen in je portfolio. Echter, niet alles is relevant als bewijs. Er moet een duidelijke relatie zijn tussen het aangeleverde bewijs en de leeropbrengst(en) die je wil aantonen.

Authenticiteit

Al jouw bewijzen bestaan uit authentiek materiaal, dat wil zeggen dat het bewijs dat je inlevert ook door jou is gemaakt. Je gebruikt geen teksten, beeld- en audiomateriaal van anderen.

Actualiteit

De bewijzen die je opneemt in je portfolio moeten van recente datum zijn. De bewijzen mogen van maximaal 2 jaar zijn voordat je met de opleiding start. Ook gaat het om actuele vraagstukken. Het gaat om jouw gedrag en jouw handelen, zoals dat voor jouw context nu, van belang is.

Kwaliteit

De bewijzen moeten van voldoende kwaliteit zijn. Dat wil zeggen dat uit jouw bewijzen blijkt dat de mate van complexiteit past bij het ontwikkelingsniveau dat je wil aantonen.

Naast bovengenoemde VRAAK-criteria, geldt dat jouw set van bewijzen in ieder geval ook het volgende moet bevatten:

- feedback op bewijzen
- onderbouwing van waarom dit bewijs bijdraagt aan het aantonen van je beroepscompetentie-niveau
- reflectie op de ontvangen feedback of op suggesties voor verbetering van het bewijs

Welke soorten bewijzen zijn geschikt om jouw ontwikkeling aan te tonen?

Voorbeelden van bewijzen	
Beroepsproducten	Verslagen, casusbeschrijvingen, video's, interviews, onderzoeken, adviezen
Toetsen	Kennistoetsen, casustoetsen, vaardigheidstoetsen, praktijktoetsen
Procesproducten	Feedback (peer-FB, 360gr FB); (zelf) reflecties , verslag van voortgangsgesprekken, evaluaties
Gedrag	Observaties, simulaties, praktijkbeoordelingen, presentaties
Vrije keuze	Certificaten, buitenschoolse werkervaringen, externe cursussen

Hoe kom je tot de keuze van passende bewijzen?

In principe ben je zelf verantwoordelijk voor het kiezen en inbrengen van passende bewijzen. Je leercoach zal je echter ook suggesties doen voor mogelijk op te nemen bewijzen passend bij de leeropbrengsten. Hij/zij kan ook een minimum aan bewijzen adviseren. Soms zullen bepaalde bewijzen ook als 'verplicht' worden aangegeven. Dit hoor je via je leercoach en/of docent.

Waarom is feedback zo belangrijk en waar moet je aan denken als je feedback vraagt?
Feedback is bedoeld ter ondersteuning van jouw ontwikkeling en jouw leerproces én om je bewijs, waarmee je leeropbrengst aantoont, te verbeteren.

Feedback is een essentiële voorwaarde voor het leren en ontwikkelen!

Als student organiseer je je eigen feedback door feedbackvragen te stellen. Tijdens de opleiding vraag je actief gerichte feedback, zowel in het proces van ontwikkeling van bewijzen (dus bij het werken aan events en op je stage), als op ieder bewijs zelf dat je aanlevert.

Gedurende de opleiding kun je feedback ophalen bij je leercoach, je medestudenten, je collega's, je praktijkbegeleider of inhoudelijk deskundigen zoals de diverse docenten. Het kan gaan om feedback op activiteiten die je onderneemt in de praktijk, hoe jij je daarin ontwikkelt en hoe je deze ontwikkeling kunt meenemen als bewijs voor jouw portfolio.

Om je te helpen om feedback te vragen vind je hier enkele uitgangspunten voor goede feedback:

- ✓ Feedback is concreet, begrijpelijk en bruikbaar om je verder te helpen;
- ✓ Feedback is niet beoordelend en/of controlerend;
- ✓ Feedback is interactie tussen jou en de feedbackgever; feedback gebeurt in dialoogvorm omdat dit leidt tot een grotere kans tot diepgaande verwerking;
- ✓ Voorstellen die leiden tot verbetering van feedback maken ook onderdeel uit van het feedbackproces.

Let erop dat de feedback die je krijgt aan de bovenstaande uitgangspunten voldoet en maak zelf altijd een verslag/notitie van de ontvangen feedback. Bedenk van te voren waar je feedback op wil vragen!

In je digitale ontwikkelportfolio kun je deze feedback verzamelen en kun je bouwen aan de ontwikkeling van bewijzen.

Wanneer en hoe vindt tussentijdse monitoring van de ontwikkeling plaats?

Het tussentijds monitoren vindt op twee manieren/niveaus plaats:

1. Om je ontwikkeling goed te kunnen volgen, heb je regelmatig een voortgangsgesprek met je leercoach, zie planning in bijlage 2. Tijdens dit gesprek kijk je samen waar je staat en wat de volgende stappen zijn. Je coach bekijkt ook samen met jou of je aan de hand van een set van bewijzen je ontwikkelniveau kan aantonen. Daarnaast kijkt je coach tijdens het voortgangsgesprek met je mee of je ontwikkelportfolio voldoet aan de gestelde voorwaarden (denk aan de voorwaardelijke opdrachten, de verplichte feedbackformulieren per onderdeel en dat er per onderdeel daadwerkelijk bewijzen zijn opgenomen die voldoen aan de VRAAK-criteria). Ook checkt je coach of de stukken die je aanlevert echt van jou zijn.

2. Om te bepalen waar je in je ontwikkeling staat, heb je naast de voortgangs-/coachgesprekken tussentijdse beoordelingsmomenten. Er vinden 3 tussentijdse beoordelingsmomenten plaats. In de planning lees je in welke weken. Jouw coach maakt hiervoor afspraken met jou. Jij zorgt er voor dat een week voorafgaand aan je beoordelingsgesprek je digitale portfolio (Simulise) is gevuld met alles dat je tot op dat moment hebt gedaan. Na een beoordelingsmoment kan het nodig zijn dat je nog zaken moet aanvullen. Hierover maken jij en je coach duidelijke afspraken.

De uitkomst van een tussentijdse beoordeling kan zijn:

Niet aangetoond (NA)	De student heeft het ontwikkelniveau van een leeropbrengst niet aangetoond.
	<i>De bewijzen van de student geven geen informatie over het ontwikkelniveau van een leeropbrengst en/of de bewijzen ontbreken of zijn onbetrouwbaar. Ook in het gesprek kon de student onvoldoende inzicht geven in zijn beheersing van dit onderdeel.</i>
Gedeeltelijk aangetoond (GA)	De student heeft het ontwikkelniveau van een leeropbrengst gedeeltelijk aangetoond. Deze leeropbrengst heeft nog ontwikkeling.
	<i>Het ontwikkelniveau is nog niet volledig aangetoond, bijvoorbeeld omdat:</i> • <i>de student in complexiteit of in zelfstandigheid nog niet het niveau laat zien;</i> • <i>de bewijsstukken niet voldoende betrouwbaar zijn;</i> • <i>de student één of meer subonderdelen van de leeropbrengst nog niet heeft aangetoond.</i>
Volledig aangetoond (VA)	De student heeft ontwikkelniveau van een leeropbrengst in zijn geheel aangetoond.
	<i>De student laat met zijn bewijzen en in zijn toelichting zien dat hij het ontwikkelniveau van een leeropbrengst beheerst. Hij heeft diverse betrouwbare bewijzen opgenomen en/of inhoudelijk juiste antwoorden geven op vragen hierover.</i>

Indien je het ontwikkelniveau niet hebt aangetoond (NA) maak jij met jouw coach afspraken over wat jij nog moet doen om in aanmerking te komen voor een passende doorstroom naar leerjaar 2.

Zoals eerder vernoemd geven wij alle studenten die starten aan het basisjaar Hospitality een **positief BSA**. Wij gaan uit van het standpunt dat jij dit jaar gebruikt om je persoonlijk verder te ontwikkelen en voor te bereiden op de doorstroom naar een (Hospitality) opleiding die bij jou past. Wij willen natuurlijk wel dat deze doorstroom haalbaar en passend is voor jou en dat je goed voorbereid bent om aan te sluiten bij het programma van jouw doorstroomschool. Hieronder lees je wat de voorwaarden zijn om naar leerjaar 2 van één van de hospitality opleidingen door te stromen. Is dit voor jou niet haalbaar dan kijken we samen wat wel past.

Hoe rond je af en stroom je door?

Je rondt jouw basisjaar na 20 weken of 40 weken af (in overleg waar mogelijk na 30 weken) . Je hebt dan ontdekt wat bij jou past en wat jouw doorstroomschool wordt. Je hebt jouw portfolio gevuld met bewijzen, waarmee jij jouw ontwikkeling binnen de richtingen van hospitality aantoonst. Je laat hiermee jouw persoonlijke ontwikkeling, hospitality skills en overige skills zien.

Wanneer je **na 20 weken** weet wat je wil, stroom je in principe door naar week 21 van de door jou gekozen opleiding.

Wanneer je **na 40 weken** weet wat je wil, stroom je door naar leerjaar 2 van de door jou gekozen opleiding.

Om op één van deze manieren te kunnen doorstromen, dien je aan de volgende voorwaarden te voldoen:

1. Alle onderdelen van het onderwijs- en stageprogramma zijn tot op dat moment afgerond en de bewijzen hiervan zijn geüpload in je ontwikkelingsportfolio.
2. Je hebt een Go van het docententeam.
3. Je hebt een intakegesprek gehad met een docent van je doorstroomopleiding en een passend doorstroomprogramma ontvangen.

Het kan zijn dat het docententeam beslist dat het niet haalbaar is om na 40 weken in te stromen in leerjaar 2 van de door jou gekozen opleiding. In gesprek met jou en je ouders/verzorgers wordt er dan gekeken wat wél haalbaar en passend is voor jou. Indien een student door persoonlijke omstandigheden vertraging in de studie oploopt, hoeft dit niet te leiden tot beëindiging van de opleiding of het niet kunnen doorstromen. Bijvoorbeeld bij; zwangerschap, ziekte, familieomstandigheden, beperking (psychisch of lichamelijk).

Geen hospitality?

Kom je gedurende het jaar tot de conclusie dat geen enkele hospitality opleiding bij jou past, dan bieden we je een maatwerkprogramma met (mits van toepassing) heroriëntatie aan, waarmee je toch het basisjaar zinvol kunt afsluiten. Dit programma stellen we met jou (en je ouders/verzorgers) samen en dit volg je dan de rest van het jaar (of tot dat je kan starten op een andere opleiding). Je rond dan bijv. met een dergelijk maatwerkprogramma wel één of meerdere keuzedelen af. Ook kun je mogelijk al centrale examens rekenen, Nederlands en Engels doen. Bij een vervolgopleiding MBO breed kun je hier dan vervolgens vrijstelling voor aanvragen.

Landelijke en wettelijke vereisten

Onderstaande landelijke eisen horen zowel bij het basisjaar als bij de opleiding waar je naar doorstroomt. Sommige zaken komen pas bij je doorstroomschool aan bod. Toch willen we al een aantal zaken onder de aandacht brengen, omdat je daar al gedurende je basisjaar mee kunt starten.

Iedere MBO-student moet aan het eind van zijn/haar opleiding voldoende kennis hebben van de Nederlandse taal en rekenen. Voor Nederlands leg je een centraal examen (CE) af waarin de vaardigheden lezen en luisteren getoetst worden. De vaardigheden spreken, gesprekken voeren en schrijven sluit je af met een set aan bewijzen in je portfolio. Dit geldt ook voor rekenen.

Volg je opleiding op niveau 4, dan leg je zoals bij Nederlands een centraal examen af en verzamel je bewijzen voor de vaardigheden spreken, gesprekken voeren en schrijven.

In onderstaand schema zie je op welk niveau je Nederlands, Rekenen en Engels afsluit.

Nederlands	Rekenen	Engels
Niveau 3: Nederlands 2F	Niveau 3: Rekenen niveau 3	-
Niveau 4 Nederlands 3F	Niveau 4 Rekenen niveau 4	Niveau 4 Engels A2/B1

Je kunt kiezen voor examinering op een hoger niveau voor de generieke vakken. Dit moet je schriftelijk aanvragen. Meer info hierover kun je vinden op [Regelingen Summa](#) (paragraaf algemene exameneisen Nederlands, Engels en rekenen).

Voor de centrale examens kun je jezelf aanmelden via het digitaal portaal van het Summa college. Je ontvangt hierover bericht hoe dit werkt. Je kunt dit al doen in je basisjaar. Uiteraard altijd in overleg met je vakdocent om er voor te zorgen dat je poging ook succesvol is.

Loopbaanprogramma

Iedere student van het Summa College heeft een loopbaanbegeleider en/of coach. Tijdens je opleiding moet je voldoen aan de hieronder beschreven punten. We noemen dit de inspanningsverplichting. Dit doe je in het basisjaar automatisch door het programma te volgen en je bewijzen hiervoor te verzamelen en aan je ontwikkelingsportfolio toe te voegen. Het loopt daarna door bij de doorstroomschool.

Kwaliteitenreflectie: ***Wat kan ik?***

Motievenreflectie: ***Wat wil ik?***

Werkexploratie: ***Waar kan ik dat doen?***

Loopbaansturing: ***Hoe kan ik dat doen?***

Netwerken: ***Wie kan mij daarbij helpen?***

Het burgerschapsprogramma

Voor alle opleidingen gelden de wettelijke eisen voor Burgerschap beschreven in vier dimensies. Het Burgerschapsonderwijs heeft te maken met veranderingen in de samenleving, omgaan met verschillende culturen, gezonde leefwijze, deelnemen aan het arbeidsproces, functioneren als kritisch consument, deel uitmaken van de gemeenschap en politiek. Het programma zit al verweven in het basisjaar Hospitality en ook hiervoor ga je jouw bewijzen toevoegen aan je ontwikkelingsportfolio. Het loopt daarna door bij je doorstroomschool.

De dimensies van Burgerschap zijn:

- ✓ Politiek-juridische dimensie
- ✓ Economische dimensie
- ✓ Sociaal-maatschappelijke dimensie
- ✓ Vitaal burgerschap

Kritische denkvaardigheden

Kritisch leren denken maakt onderdeel uit van de opleiding. Je leert hoe je op een actieve manier deel kunt nemen aan de samenleving en beroepspraktijk.

Keuzedelen

Binnen jouw opleiding bestaat een deel van het programma uit keuzedelen. Voor jouw totale opleiding geldt een keuzedeelverplichting van 720 klokuren. Binnen het basisjaar worden de volgende keuzedelen aangeboden:

- ✓ Ondernemend gedrag (zit standaard in programma)
- ✓ Eetcultuur en -wensen
- ✓ Spaans A1/A2* in het beroepsonderwijs

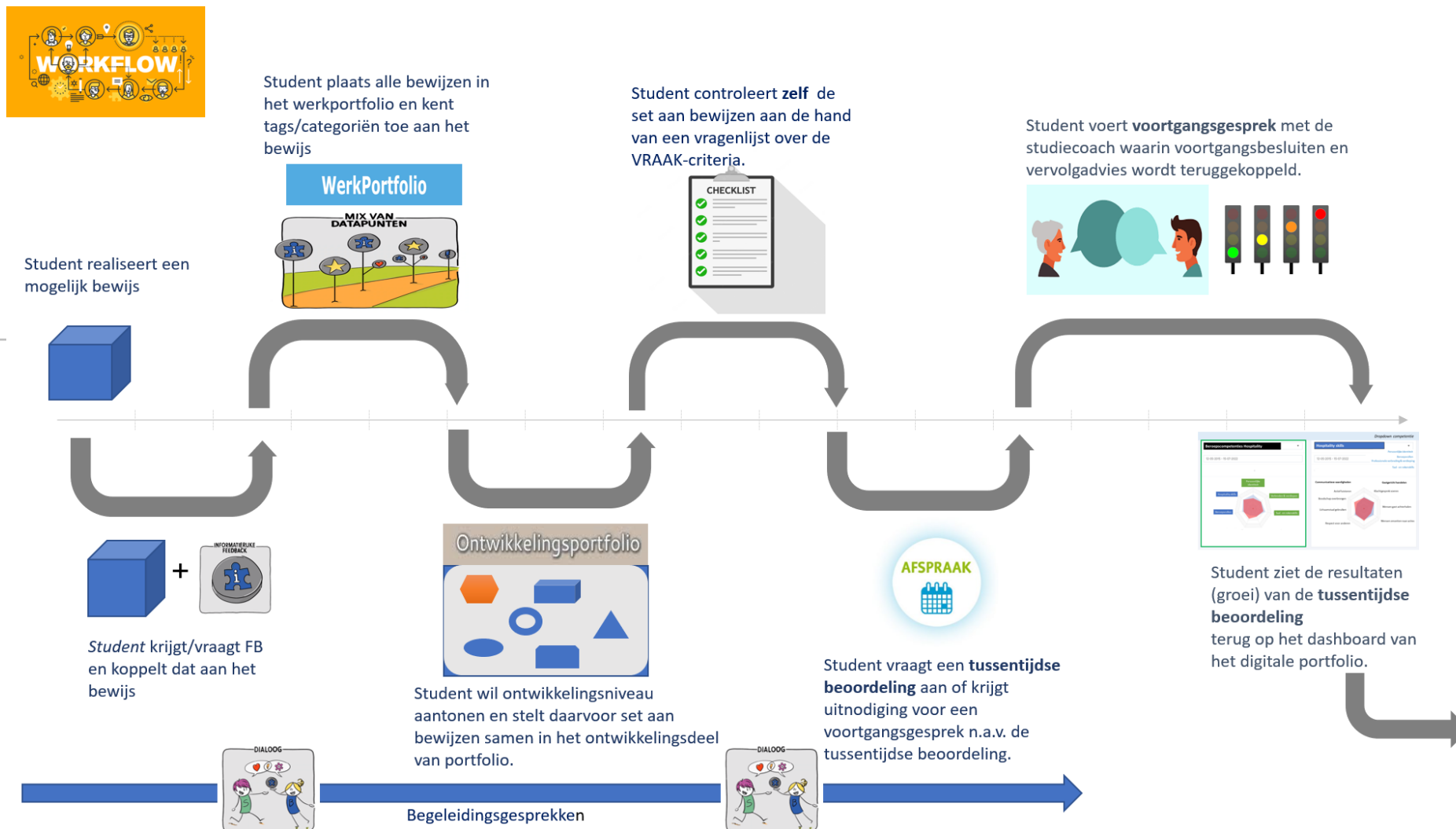
Via de aangesloten opleidingen (bij voldoende deelname en passend in rooster) o.a.:

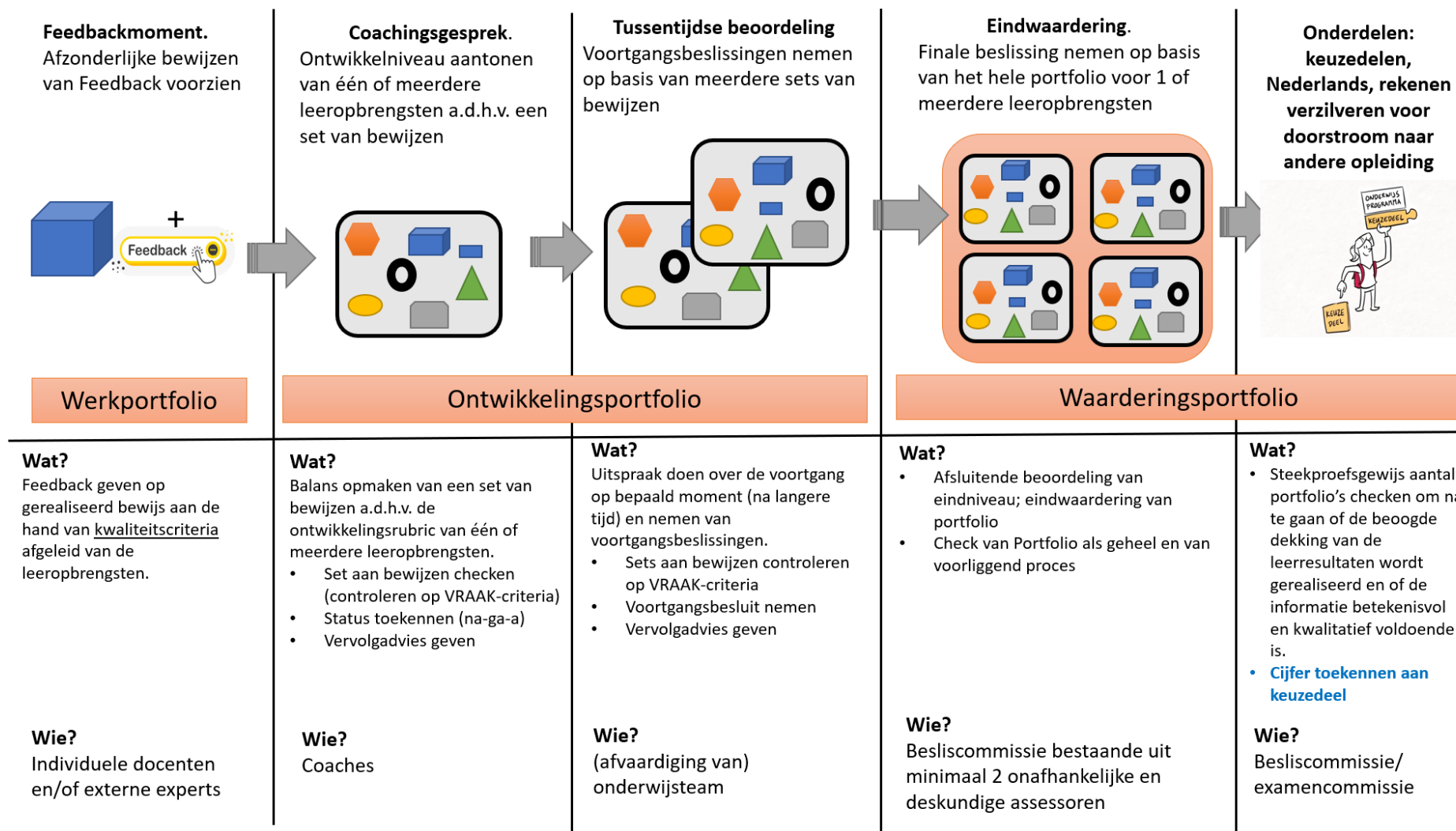
- ✓ Luchthaven Operatie en Organisatie
- ✓ Embrace TEC**
- ✓ Standplaatshost
- ✓ Internationaal 1

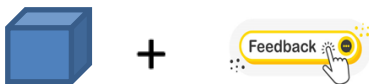
*Wanneer je na het basisjaar doorstroomt naar Luchtvaartdienstverlening of Travel, is het kiezen voor Spaans een vereiste om vlot door te kunnen stromen. Deze opleidingen hebben Spaans standaard voor elke student in hun programma. Het zal daarom bij deze doorstroom ook niet als keuzedeel gelden.

**Alle bovenstaande keuzedelen zijn 240 uur, Embrace TEC is 480 uur en geldt als 2 keuzedelen van de in totaal 3 keuzedelen die een student dient af te ronden. Welke keuzedelen je gaat volgen, bepaal je in overleg met je coach. Je kunt waar mogelijk ook nog keuzedelen volgen bij andere opleidingen, maar we verwachten dat je in het basisjaar tenminste 1 keuzedeel afrondt. Om in aanmerking te komen voor het diploma van één van doorstroomscholen moet je met de keuzedelen aan de volgende voorwaarden voldoen:
het gemiddelde van de resultaten van de geëxamineerde keuzedelen binnen de keuzedeelverplichting moet tenminste een 6 of "voldoende" zijn; Voor minimaal de helft van deze keuzedelen moet het resultaat tenminste een 6 of "voldoende" zijn; Een keuzedeelresultaat mag nooit lager zijn dan een 4 ".

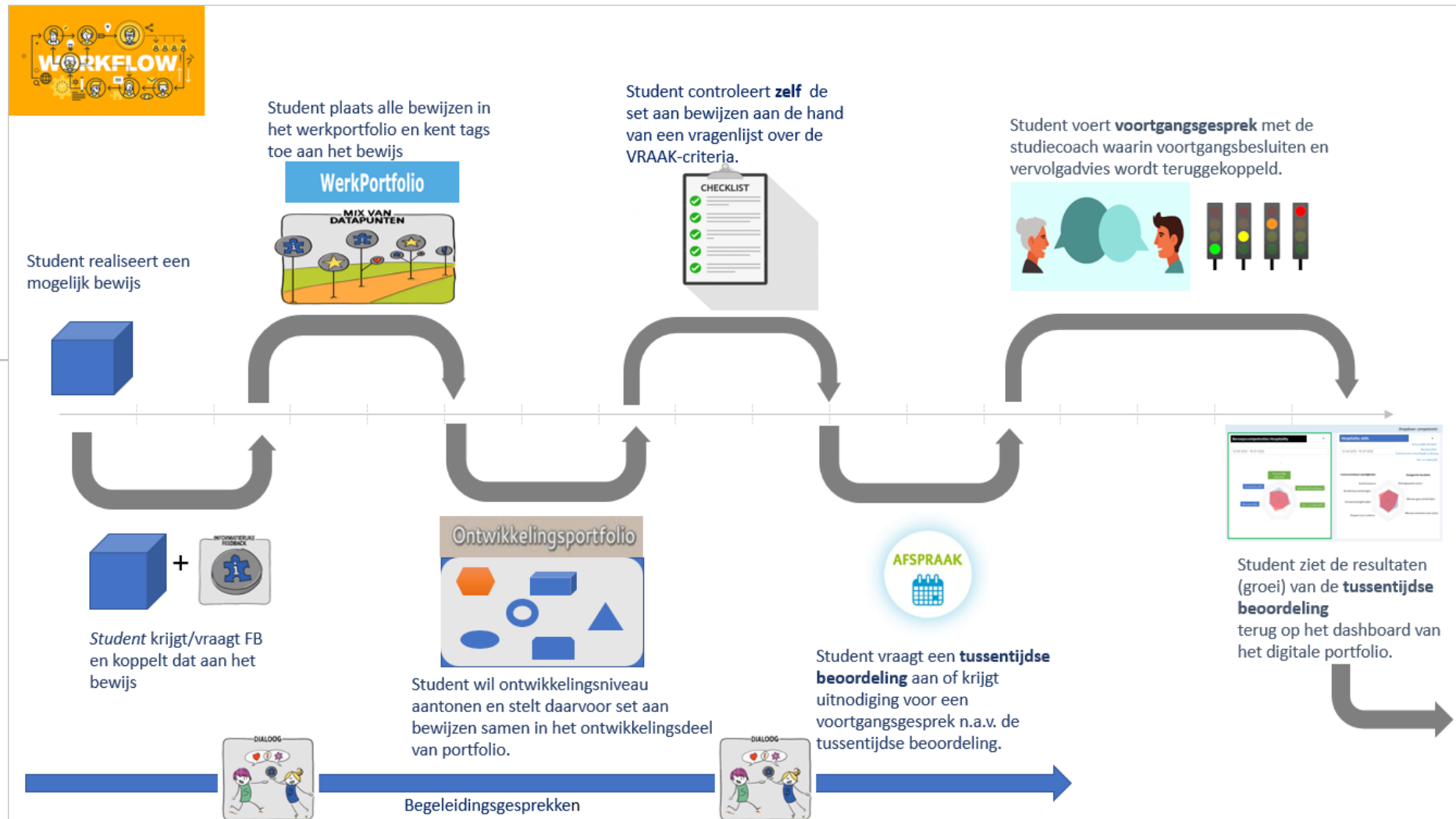
4. Beoordelingsproces





Feedbackmoment 	Feedbackmomenten zijn er doorlopend, gedurende het schooljaar. Je krijgt feedback van van je coach, werkbegeleider op stage, medestudenten, vakdocenten, etc.
Coachingsgesprek 	Elke twee weken heb je een individueel coachingsgesprek met je coach. Hierin bespreek je o.a. jouw ontwikkelingsniveau van één of meerdere leeropbrengsten. Je doet dit aan de hand van de bewijzen die je hebt verzameld. Je bereid deze gesprekken goed voor. In het rooster zullen deze gesprekken zichtbaar zijn.
Portfolio in orde maken en voorbereiden op de eerste tussentijdse beoordeling	Week 45: 6 november - 10 november
Eerste tussentijdse beoordeling 	Week 46: 13 november - 17 november
Portfolio voorbereiden op tussentijdse beoordeling	Week 2: 8 januari - 12 januari
Tweede tussentijdse beoordeling 	Week 3: 15 januari - 19 januari
Eindwaardering keuzedeel voor doorstroom na 20 weken 	Week 5: 29 januari - 2 februari
Portfolio voorbereiden op tussentijdse beoordeling	Week 21: 20 mei - 24 mei
Derde tussentijdse beoordeling 	Week 22: 27 mei - 31 mei
Eindwaardering keuzedeel en portfolio basisjaar voor doorstroom 	Week 24: 10 juni - 14 juni

5. Proces voor het verzamelen van bewijzen in het digitale portfolio





Na langere periode heeft de student met zijn/haar bewijzen het eindniveau van een leeropbrengst in zijn geheel aangetoond. Tijdens de tussentijdse beoordeling wordt het voortgangsbesluit genomen over het inleveren van het portfolio voor de eindwaardering.



Student krijgt afsluitende beoordeling van totale portfolio als alle competenties zijn aangetoond

6. Afsluiten van taalvaardigheden Nederlands, rekenen en/of keuzedelen

Het is mogelijk dat je in jouw basisjaar voldoende bewijzen op eindniveau verzamelt voor één of meer taalvaardigheden van Nederlands en/of één of meerdere keuzedelen en/of rekenen. Indien tijdens de tussentijdse beoordeling de set van bewijzen voor de leeropbrengst van Nederlands en/of één of meerder keuzedelen en/of rekenen wordt beoordeeld met 'aangetoond', kun je de set van bewijzen aanbieden voor een eindwaardering.

De besliscommissie beoordeelt je waarderingsportfolio voor Nederlands en/of keuzedelen en/of rekenen aan de hand van de VRAAK-criteria. De besliscommissie beoordeelt of alle bewijzen samen aantonen dat je op het niveau van een beginnend beroepsbeoefenaar bent (Nederlands, één of meerdere keuzedelen, rekenen). De portfoliowaardering wordt uitgedrukt in 'niet aangetoond, gedeeltelijk aangetoond, aangetoond en boven verwachting aangetoond' per leeropbrengst/competentie. De portfoliowaardering wordt a.d.h.v. de beslisformulieren met omzettafel omgezet in een waardering voor de resultatenlijst behorende bij het diploma. De beslisformulieren zijn als bijlage aan het Verantwoordingsdocument van het programma van voortgang en afsluiting toegevoegd.

- Nederlands (bijlage A)
- Rekenen (bijlage B)
- Keuzedelen (bijlage C)

7. Bijlage A Beslisformulier Eindwaardering Portfolio Nederlands¹

Naam student: _____
 Cohort: _____
 Opleiding: _____
 Crebo: _____
 Namen beoordelaars _____
 besliscommissie: _____

Eindwaardering Portfolio	Waardering resultatenlijst diploma
Niet aangetoond	4,0/3,0/2,0/1,0
Deels aangetoond	5,0
Aangetoond	6,0/7,0/8,0
Boven verwachting aangetoond	9,0/10,0

Leeropbrengst²: Je bent vaardig op alle domeinen (lezen/luisteren, schrijven, spreken en gesprekken voeren) en past deze toen zowel in de dagelijkse omgeving, beroepsomgeving en wereldburgerschap op minimaal 3F niveau.
Taalvaardigheid
Lezen en luisteren (CE)
Spreken
Gesprekken voeren
Schrijven

Stap 1: Eindwaardering per deelaspect in kaart brengen

Leeropbrengst: Je bent vaardig op alle domeinen (lezen/luisteren, schrijven, spreken en gesprekken voeren) en past deze toen zowel in de dagelijkse omgeving, beroepsomgeving en wereldburgerschap op minimaal 3F niveau.	Eindwaardering portfolio
---	---------------------------------

¹ Dit beslisformulier is ontwikkeld met de inzichten van dit moment (december 2023). Uiterlijk bij aanvang van het laatste studiejaar van cohort 2023 zal er een definitief beslisformulier opgenomen worden in het verantwoordingsdocument van het Programma van Voortgang en Afsluiting.

² Voor de verantwoording van het raamwerk met de competentie, leeropbrengst en rubrics met leeropbrengsten per thema en kwaliteitscriteria wordt verwezen naar het verantwoordingsdocument van het Programma van Voortgang en Afsluiting.

Taalvaardigheid	Niet aangetoond	Deels aangetoond	Aangetoond	Boven verwachting aangetoond
Spoken				
Gesprekken voeren				
Schrijven				

Stap 2:

- Indien een taalvaardigheid ‘niet aangetoond’ of ‘deels aangetoond’ is, is de beoordeling van de betreffende taalvaardigheid onvoldoende. M.b.v. de omzettabelen ‘eindwaardering niet aangetoond’ en ‘eindwaardering deels aangetoond’ van stap 3 wordt de tabel bij stap 4 ingevuld
- Indien een taalvaardigheid ‘aangetoond’ of ‘boven verwachting aangetoond’ is, beoordeelt de besliscommissie de VRAAK-criteria en gaat vervolgens verder met stap 3.

Beoordelaars van de besliscommissie beoordelen de set van bewijzen aan de hand van de VRAAK-criteria

VRAAK	Beoordelingscriterium
Variatie	De set bewijzen bevat bewijzen uit meerdere (minimaal 2) omgevingen en situaties De set bewijzen bevat meerdere (minimaal 2) soorten bewijzen De set bewijzen bevat feedback van meerdere verschillende personen (minimaal 2) De feedback van de verschillende personen komt grotendeels met elkaar overeen
Relevantie	Er is duidelijk aangegeven welke relatie er is tussen de set bewijzen en de leeropbrengst die aangetoond wordt
Authenticiteit	Er is duidelijk bewijs dat de set bewijzen van de student zelf is
Actualiteit	De set bewijzen gaan over kennis, vaardigheden en/of gedrag in actuele situaties De set bewijzen gaan over actuele thema's De bewijzen zijn maximaal 2 jaar oud voordat de student met de opleiding is gestart. Eventuele uitzonderingen hierop zijn per geval besproken.
Kwaliteit	Uit de feedback blijkt dat de set bewijzen van voldoende kwaliteit zijn en de mate van complexiteit passen bij het eindniveau van de leeropbrengst

Taalvaardigheid	Voldoet aan VRAAK-criteria	Onderbouwing
Spreken	Ja/nee	
Gesprekken voeren	Ja/nee	
Schrijven	Ja/nee	

Stap 3: Omzetting beoordeling deelaspecten naar taalvaardigheid

Eindwaardering 'niet aangetoond' naar cijfer		
Taalvaardigheid	Omzettabel	
Spreken	<i>Uit de feedback blijkt dat 5 of 6 kwaliteitscriteria zijn aangetoond en 3 of 4 kwaliteitscriteria niet zijn aangetoond</i>	4,0
	<i>Uit de feedback blijkt dat 3 of 4 kwaliteitscriteria zijn aangetoond en 5 of 6 kwaliteitscriteria niet zijn aangetoond</i>	3,0
	<i>Uit de feedback blijkt dat 1 of 2 kwaliteitscriteria zijn aangetoond en 7 of 8 kwaliteitscriteria niet zijn aangetoond</i>	2,0
	<i>Uit de feedback blijkt dat geen kwaliteitscriterium is aangetoond</i>	1,0
Gesprekken voeren	<i>Uit de feedback blijkt dat 6 of 7 kwaliteitscriteria zijn aangetoond en 3 of 4 kwaliteitscriteria niet zijn aangetoond</i>	4,0
	<i>Uit de feedback blijkt dat 4 of 5 kwaliteitscriteria zijn aangetoond en 5 of 6 kwaliteitscriteria niet zijn aangetoond</i>	3,0
	<i>Uit de feedback blijkt dat 1, 2 of 3 kwaliteitscriteria zijn aangetoond en 7, 8 of 9 kwaliteitscriteria niet zijn aangetoond</i>	2,0
	<i>Uit de feedback blijkt dat geen kwaliteitscriterium is aangetoond</i>	1,0
Schrijven	<i>Uit de feedback blijkt dat 4 kwaliteitscriteria zijn aangetoond en 2 kwaliteitscriteria niet zijn aangetoond</i>	4,0
	<i>Uit de feedback blijkt dat 3 kwaliteitscriteria zijn aangetoond en 3 kwaliteitscriteria niet zijn aangetoond</i>	3,0
	<i>Uit de feedback blijkt dat 1 of 2 kwaliteitscriteria zijn aangetoond en 4 of 5 kwaliteitscriteria niet zijn aangetoond</i>	2,0
	<i>Uit de feedback blijkt dat geen kwaliteitscriterium is aangetoond</i>	1,0

Eindwaardering 'deels aangetoond' naar cijfer		
Taalvaardigheid	Omzettabel	
Spreken	<i>Uit de feedback blijken 7 of 8 kwaliteitscriteria aangetoond, maar max. 2 kwaliteitscriteria bevatten ieder nog een leerpunt en 1 of 2 kwaliteitscriterium zijn niet aangetoond</i>	5,0
Gesprekken voeren	<i>Uit de feedback blijken 8 of 9 kwaliteitscriteria aangetoond, maar max. 3 kwaliteitscriteria bevatten ieder nog een leerpunt en 1 of 2 kwaliteitscriteria zijn niet aangetoond</i>	5,0
Schrijven	<i>Uit de feedback blijken 5 kwaliteitscriteria aangetoond, maar max. 2 kwaliteitscriteria bevatten ieder nog een leerpunt en 1 kwaliteitscriterium is niet aangetoond</i>	5,0

Eindwaardering 'aangetoond' naar cijfer		
Taalvaardigheid	Omzettabel	
Spreken	<i>Uit de feedback blijken 9 kwaliteitscriteria aangetoond, maar 2 kwaliteitscriteria bevatten nog leerpunten</i>	6,0
	<i>Uit de feedback blijken 9 kwaliteitscriteria aangetoond, maar 1 kwaliteitscriterium bevat nog leerpunten</i>	7,0
	<i>Uit de feedback blijken alle (9) kwaliteitscriteria aangetoond.</i>	8,0
Gesprekken voeren	<i>Uit de feedback blijken 10 kwaliteitscriteria aangetoond, maar 3 kwaliteitscriteria bevatten nog leerpunten</i>	6,0
	<i>Uit de feedback blijken 10 kwaliteitscriteria aangetoond, maar 2 kwaliteitscriteria bevat nog leerpunten</i>	7,0
	<i>Uit de feedback blijken alle (10) kwaliteitscriteria aangetoond.</i>	8,0
Schrijven	<i>Uit de feedback blijken 6 kwaliteitscriteria aangetoond, maar 2 kwaliteitscriteria bevatten nog leerpunten</i>	6,0
	<i>Uit de feedback blijken 6 kwaliteitscriteria aangetoond, maar 1 kwaliteitscriterium bevat nog leerpunten</i>	7,0
	<i>Uit de feedback blijken alle (6) kwaliteitscriteria aangetoond.</i>	8,0

Eindwaardering 'boven verwachting aangetoond' naar cijfer		
Taalvaardigheid	Omzettabel	
Spreken	<i>Uit de feedback blijken 8 kwaliteitscriteria boven verwachting aangetoond en 1 kwaliteitscriterium aangetoond</i>	9,0
	<i>Uit de feedback blijken alle (9) kwaliteitscriteria boven verwachting aangetoond.</i>	10,0
Gesprekken voeren	<i>Uit de feedback blijken 9 kwaliteitscriteria boven verwachting aangetoond en 1 kwaliteitscriterium aangetoond</i>	9,0
	<i>Uit de feedback blijken alle (10) kwaliteitscriteria boven verwachting aangetoond.</i>	10,0

Schrijven	<i>Uit de feedback blijken 5 kwaliteitscriteria boven verwachting aangetoond en 1 kwaliteitscriterium aangetoond</i>	9,0
	<i>Uit de feedback blijken alle (6) kwaliteitscriteria boven verwachting aangetoond.</i>	10,0

Stap 4: Beoordeling cijfer per taalvaardigheid vastleggen

Nederlands	Waardering resultatenlijst diploma
Onderdelen:	cijfer
Gesprekken voeren	
Spreken	
Schrijven	

8. Bijlage B Beslisformulier Eindwaardering Portfolio rekenen³

Naam student: _____
 Cohort: _____
 Opleiding: _____
 Crebo: _____
 Namen
 beoordelaars _____
 besliscommissie: _____

Eindwaardering Portfolio	Waardering resultatenlijst diploma
Niet aangetoond	4,0/3,0/2,0/1,0
Deels aangetoond	5,0
Aangetoond	6,0/7,0/8,0
Boven verwachting aangetoond	9,0/10,0

Leeropbrengst: ⁴

Je past alle rekenskills toe zowel in de dagelijkse omgeving (wonen, vervoer en vrije tijd) , beroepsomgeving (studie & werk) en als wereldburger.

Stap 1: Eindwaardering per deelaspect in kaart brengen

Leeropbrengst: Je past alle rekenskills toe zowel in de dagelijkse omgeving (wonen, vervoer en vrije tijd) , beroepsomgeving (studie & werk) en als wereldburger	Eindwaardering portfolio			
Domeinen	Niet aangetoond	Deels aangetoond	Aangetoond	Boven verwachting aangetoond
grootheden en eenheden toepassen				
oriënteren in 2- en 3 dimensionale wereld				

³ Dit beslisformulier is ontwikkeld met de inzichten van dit moment (december 2023). Uiterlijk bij aanvang van het laatste studiejaar van cohort 2023 zal er een definitief beslisformulier opgenomen worden in het verantwoordingsdocument van het Programma van Voortgang en Afsluiting.

⁴ Voor de verantwoording van het raamwerk met de competentie, leeropbrengst en rubrics met leeropbrengsten per thema en kwaliteitscriteria wordt verwezen naar het verantwoordingsdocument van het Programma van Voortgang en Afsluiting.

verhoudingen herkennen en gebruiken				
procenten gebruiken en omgaan met kwantitatieve informatie.				

Stap 2:

- Indien de gehele leeropbrengst (alle thema's) 'niet aangetoond' of 'deels aangetoond' is, is de beoordeling van rekenen onvoldoende. Tabel bij stap 4 kan ingevuld worden
- Indien de gehele leeropbrengst 'aangetoond' of 'boven verwachting aangetoond' is, beoordeelt de besliscommissie de VRAAK-criteria.

Beoordelaars van de besliscommissie beoordelen de set van bewijzen aan de hand van de VRAAK-criteria

VRAAK	Beoordelingscriterium	
Variatie	De set bewijzen bevat bewijzen uit meerdere (minimaal 2) omgevingen en situaties	
	De set bewijzen bevat meerdere (minimaal 2) soorten bewijzen	
	De set bewijzen bevat feedback van meerdere verschillende personen (minimaal 2)	
	De feedback van de verschillende personen komt grotendeels met elkaar overeen	
Relevantie	Er is duidelijk aangegeven welke relatie er is tussen de set bewijzen en de leeropbrengst die aangetoond wordt	
Authenticiteit	Er is duidelijk bewijs dat de set bewijzen van de student zelf is	
Actualiteit	De set bewijzen gaan over kennis, vaardigheden en/of gedrag in actuele situaties	
	De set bewijzen gaan over actuele thema's	
	De bewijzen zijn maximaal 2 jaar oud voordat de student met de opleiding is gestart. Eventuele uitzonderingen hierop zijn per geval besproken.	
Kwaliteit	Uit de feedback blijkt dat de set bewijzen van voldoende kwaliteit zijn en de mate van complexiteit passen bij het eindniveau van de leeropbrengst	
Deelaspect	Voldoet aan VRAAK-criteria	Onderbouwing
Deelnemen aan discussie en overleg	Ja/nee	

Informatie uitwisselen	Ja/nee	
Een monoloog houden	Ja/nee	
Schrijven van verschillende teksten	Ja/nee	

Stap 3: Omzetting beoordeling leeropbrengst naar waardering rekenen

	Omzettabel	
<i>Leeropbrengst niet aangetoond</i>	<i>Uit de feedback blijken minimaal 10 van de 22 kwaliteitscriteria voor minimaal 3 domeinen aangetoond</i>	<i>4,0</i>
	<i>Uit de feedback blijken minimaal 8 van de 22 kwaliteitscriteria voor minimaal 2 domeinen aangetoond</i>	<i>3,0</i>
	<i>Uit de feedback blijken minimaal 6 van de 22 kwaliteitscriteria voor minimaal 2 domeinen aangetoond</i>	<i>2,0</i>
	<i>Uit de feedback blijkt dat <6 van 22 kwaliteitscriteria en/of <2 domeinen zijn aangetoond</i>	<i>1,0</i>

	Omzettabel	
<i>Leeropbrengst deels aangetoond</i>	<i>Uit de feedback blijken minimaal 12 van de 22 kwaliteitscriteria voor minimaal 3 domeinen aangetoond.</i>	<i>5,0</i>

	Omzettabel	
<i>Leeropbrengst aangetoond</i>	<i>Uit de feedback blijken minimaal 13 van de 22 kwaliteitscriteria voor alle domeinen aangetoond</i>	<i>6,0</i>
	<i>Uit de feedback blijken minimaal 16 van de 22 van de kwaliteitscriteria voor alle domeinen aangetoond</i>	<i>7,0</i>
	<i>Uit de feedback blijken alle 22 kwaliteitscriteria voor alle domeinen aangetoond</i>	<i>8,0</i>

Omzettabel		
Leeropbrengst boven verwachting aangetoond	Uit de feedback blijken alle 22 kwaliteitscriteria voor 3 domeinen boven verwachting aangetoond en voor 1 domein aangetoond	9,0
	Uit de feedback blijkt alle 22 kwaliteitscriteria voor alle domeinen boven verwachting aangetoond	10,0

Stap 4: Beoordeling cijfer per taalvaardigheid vastleggen

Nederlands	Waardering resultatenlijst diploma
Onderdelen:	cijfer
Gesprekken voeren	
Spreken	
Schrijven	

9. Bijlage C Bijlage B Beslisformulier Eindwaardering Portfolio Keuzedelen⁵

Naam student: _____
 Cohort: _____
 Opleiding: _____
 Crebo: _____
 Namen beoordelaars _____
 besliscommissie: _____

Eindwaardering Portfolio	Waardering resultatenlijst diploma
Niet aangetoond	Onvoldoende (O)
Deels aangetoond	Onvoldoende (O)
Aangetoond	Voldoende (V)
Boven verwachting aangetoond	Goed (G)

Competentie/Leeropbrengst ⁶	Keuzedeel naam + K-code	Kerntaken en werkprocessen

Stap 1: Eindwaardering per leeropbrengst in kaart brengen

	Eindwaardering portfolio			
Competentie/Leeropbrengst	Niet aangetoond	Deels aangetoond	Aangetoond	Boven verwachting aangetoond

Stap 2:

- *Indien een leeropbrengst ‘niet aangetoond’ of ‘deels aangetoond’ is, is de beoordeling van het keuzedeel onvoldoende en wordt de Tabel bij stap 4 ingevuld.*

⁵ Dit beslisformulier is ontwikkeld met de inzichten van dit moment (december 2023). Uiterlijk bij aanvang van het laatste studiejaar van cohort 2023 zal er een definitief beslisformulier opgenomen worden in het verantwoordingsdocument van het Programma van Voortgang en Afsluiting.

⁶ Voor de verantwoording van het raamwerk met competenties, leeropbrengsten, deelaspecten en rubrics met leeropbrengsten per ontwikkelniveau en kwaliteitscriteria wordt verwezen naar het verantwoordingsdocument van het Programma van Voortgang en Afsluiting.

- Indien een leeropbrengst ‘aangetoond’ of ‘boven verwachting aangetoond’ is, beoordeelt de besliscommissie de VRAAK-criteria. Beoordelaars van de besliscommissie beoordelen de set van bewijzen aan de hand van de VRAAK-criteria

VRAAK	Beoordelingscriterium	
Variatie	De set bewijzen bevat bewijzen uit meerdere (minimaal 2) omgevingen en situaties	
	De set bewijzen bevat meerdere (minimaal 2) soorten bewijzen	
	De set bewijzen bevat feedback van meerdere verschillende personen (minimaal 2)	
	De feedback van de verschillende personen komt grotendeels met elkaar overeen	
Relevantie	Er is duidelijk aangegeven welke relatie er is tussen de set bewijzen en de leeropbrengst die aangetoond wordt	
Authenticiteit	Er is duidelijk bewijs dat de set bewijzen van de student zelf is	
Actualiteit	De set bewijzen gaan over kennis, vaardigheden en/of gedrag in actuele situaties	
	De set bewijzen gaan over actuele thema's	
	De bewijzen zijn maximaal 2 jaar oud voordat de student met de opleiding is gestart. Eventuele uitzonderingen hierop zijn per geval besproken.	
Kwaliteit	Uit de feedback blijkt dat de set bewijzen van voldoende kwaliteit zijn en de mate van complexiteit passen bij het eindniveau van de leeropbrengst	
Leeropbrengst	Voldoet aan VRAAK-criteria	Onderbouwing
	Ja/nee	
	Ja/nee	
	Ja/nee	

Indien de leeropbrengsten voldoen aan de VRAAK-criteria dan vindt stap 3 plaats. Indien de leeropbrengsten niet voldoen aan de VRAAK-criteria is de beoordeling van de kerntaken onvoldoende en wordt de tabel bij stap 4 ingevuld.

Stap 3: Omzetting beoordeling leeropbrengsten naar kerntaken

Naam Competentie/Leeropbrengst	Keuzedeel K-code	Aangetoond = Voldoende (V) Boven verwachting aangetoond = Goed (G)
Naam Competentie/Leeropbrengst	Keuzedeel K-code	Aangetoond = Voldoende (V) Boven verwachting aangetoond = Goed (G)

Naam Competentie/Leeropbrengst	Keuzedeel K-code	Aangetoond = Voldoende (V) Boven verwachting aangetoond = Goed (G)
--------------------------------	------------------	---

Stap 4: Beoordeling O/V/G per keuzedeel vastleggen

	Waardering resultatenlijst diploma
Keuzedeel	Onvoldoende/ Voldoende/Goed
K-code	
K-code	
K-code	