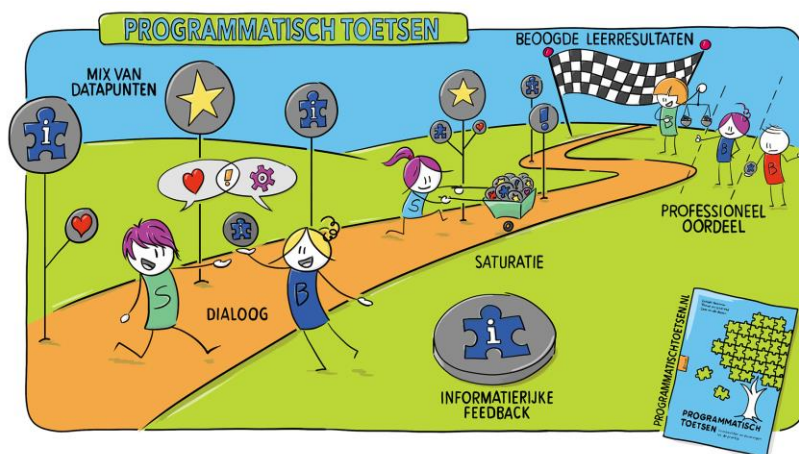


Verantwoording voortgang & afsluiting bij Lerend Kwalificeren

START 
SCHOOL

ONDERDEEL VAN SUMMA
College



Opleiding: Start-up School
Kwalificatiedossier: Ondernemerschap handel
Crebonummer: 25880
Niveau: 4
Leerweg: BOL
Opleidingsduur: 3 jaar
Cohort: Vanaf SUS-2022

Vastellingen:		
versie	Vastgesteld door	Datum
	<i>Naam directeur</i>	
	<i>Naam Voorzitter EC</i>	

Inhoudsopgave

1. Leeruitkomsten.....	3
2. Koppeling van de beroepsgerichte leeruitkomsten met kwalificatiedossier	5
3. Koppeling van de keuzedelen met de leeruitkomst verbreden en verdiepen	7
4. Talen en rekenen	9
5. De leeruitkomsten voor loopbaan, burgerschap en soft skills	10
6. Het feedback en beoordelingsproces.....	11
7. Overgangsregels	13
8. Eisen aan de bewijzen	14
9. Het digitale portfolio	16
10. Proces in het digitale portfolio	17
11. Proces van verzamelen van bewijzen tot inleveren van het waarderingsportfolio	25
12. Verschil tussen begeleiden en beoordelen	26
13. Afsluiten van de opleiding	27
14. (Wettelijke) Vereisten: slaag-/zakregelingen	29
15. De besliscommissie.....	31
16. Herstellen van het waarderingsportfolio	34
17. Bijlage A Beslisformulier Eindwaardering Portfolio Beroepsspecifiek	35
18. Bijlage B Beslisformulier Eindwaardering Portfolio Keuzedelen	39

1. Leeruitkomsten

In deze opleiding staat de persoonlijke ontwikkeling centraal. Daarnaast werkt de student aan de skills die horen bij de opleiding Start-up School. De ontwikkeling van startend student tot beginnend beroepsbeoefenaar verloopt in een aantal fasen. Deze ontwikkeling wordt gevolgd waarbij de student aan zet is: de student gaat aantonen dat hij/zij groeit en steeds meer skills bezit. Dit doet de student door bewijzen te verzamelen. Deze bewijzen worden verzameld in een ontwikkelportfolio.

Leidend bij het aantonen van de groei zijn de skills en leeruitkomsten. Onder skills worden de meest essentiële vaardigheden die een beginnend beroepsbeoefenaar nodig heeft verstaan. Daartoe behoren specifieke skills voor de Start-up School, maar ook meer algemene skills die bij elk ander beroep in de toekomst nodig zijn.

In de opleiding wordt gewerkt met leeruitkomsten. Leeruitkomsten bepalen wat een lerende verwacht wordt te kennen, te begrijpen, te doen bij het afronden van een leertraject en de wijze waarop het geleerde kan worden getoond. Een leeruitkomst bevat de volgende drie onderdelen:

a. Gedragscomponent	Handelingswerkwoord (waarneembaar en beoordeelbaar gedrag)
b. Inhoudscomponent	Ten aanzien van welk onderwerp de handeling uitgevoerd moet worden (wat)
c. De context	Concretisering van het gedrag dat plaats dient te vinden (hoe)

Hierbij het overzicht van de leeruitkomsten van de opleiding:

Onderzoeken van zelfstandig ondernemerschap
Je hebt onder begeleiding onderzoek gedaan naar het eigen ondernemend gedrag en je hebt voor verschillende partners van Start-up School marktonderzoek uitgevoerd.
Ontwikkelen van businessmodel
Je hebt - deels onder begeleiding en deels zelfstandig - op een methodische wijze een ondernemersconcept met een heldere purpose voor jouw zelfstandig ondernemerschap ontwikkeld.
Bepalen en beheersen van operationele processen
Je hebt zelfstandig risicovolle beslissingen genomen en geprioriteerd doelen bepaald voor je eigen onderneming.

Evaluëren

Je hebt - deels onder begeleiding en deels zelfstandig - continue geëvalueerd, zowel tijdens de conceptontwikkelingsfase als tijdens de operationele fase.

Verbetermogelijkheden formuleren

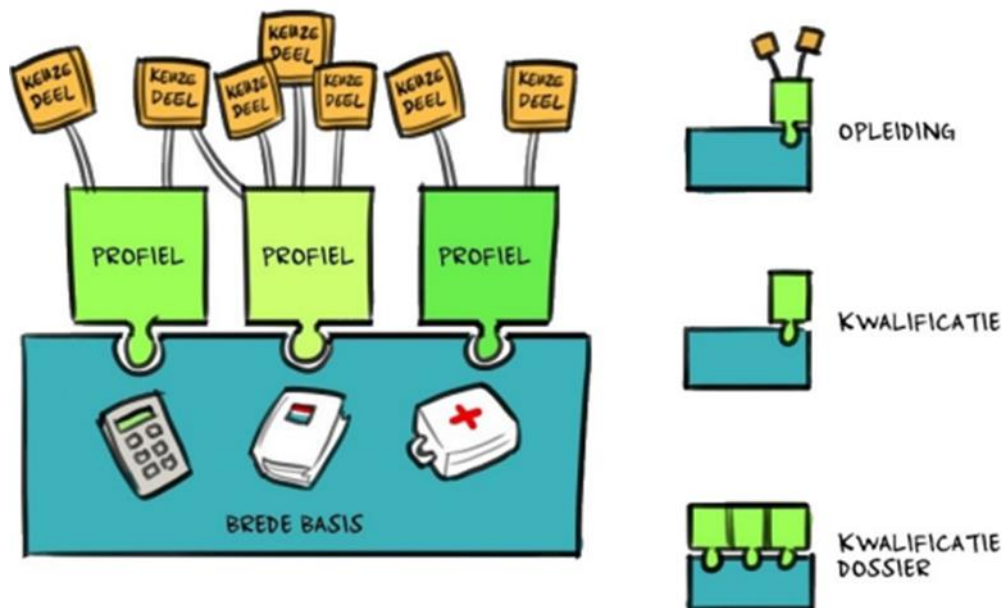
Je hebt - deels onder begeleiding en deels zelfstandig - verbetermogelijkheden geformuleerd, zowel tijdens de conceptontwikkelingsfase als tijdens de operationele fase.

De student gaat stap voor stap zijn/haar ontwikkeling aantonen door bewijzen te verzamelen die laten zien dat hij/zij een bepaald ontwikkelniveau beheerst. Dit bewijsmateriaal verzamelt de student in een digitaal portfolio. Het gaat erom dat de student met een set van bewijzen in het portfolio de diverse leeruitkomsten aantoont en daarmee bewijst dat hij/zij zich ontwikkelt. De ontwikkelniveaus per leeruitkomst zijn vastgelegd in ontwikkelrubrics (zie bijlage).

2. Koppeling van de beroepsgerichte leeruitkomsten met kwalificatiedossier

Elke Mbo-opleiding is gebaseerd op een kwalificatiedossier. De opleiding bestaat uit verschillende onderdelen:

1. de gemeenschappelijke basis met beroepsgerichte en generieke (algemene) onderdelen.
2. één profieldeel (= de kwalificatie)
3. een aantal keuzedelen



Hieronder de verantwoordingsmatrix van de leeruitkomsten met het kwalificatiedossier:

Opleiding:	Start-up School
Kwalificatiedossier:	Ondernemerschap handel
Crebonummer:	25880

Leeruitkomst	Kerntaak	Werkprocessen
Onderzoeken van zelfstandig ondernemerschap	B1-K1: Profileert zichzelf als ondernemer	B1-K1-W1 Bereidt zich op ondernemen voor B1-K1-W2 Onderzoekt de markt B1-K1-W3 Ontwikkelt een ondernemersconcept

Leeruitkomst	Kerntaak	Werkprocessen
Ontwikkelen van businessmodel	B1-K2 Ontwikkelt een businessmodel	B1-K2-W1 Selecteert het klantsegment en de waarde propositie van de onderneming B1-K2-W2 Kiest de kanalen en klantrelaties van de onderneming B1-K2-W3 Maakt een financieel plan voor de onderneming B1-K2-W4 Kiest een vorm voor ondernemen B1-K2-W5 Zet een zakelijk netwerk op B1-K2-W6 Construeert een businessmodel
Leeruitkomst	Kerntaak	Werkprocessen
Bepalen en beheersen van operationele processen	B1-K3 Voert operationele processen in een handelsonderneming uit	B1-K3-W1 Koopt producten in B1-K3-W2 Verkoopt producten B1-K3-W3 Voert logistieke processen uit B1-K3-W4 Voert marketing- en communicatieprocessen uit B1-K3-W5 Voert financiële en administratieve processen uit B1-K3-W6 Maakt een operationeel plan voor de onderneming
Leeruitkomst	Kerntaak	Werkprocessen
Evalueren Verbetermogelijkheden formuleren	B1-K4 Ontwikkelt zich in het ondernemen	B1-K4-W1 Volgt trends en ontwikkelingen in het vakgebied en de markt B1-K4-W2 Reflecteert op de eigen werkzaamheden in relatie tot de ondernemersvaardigheden

3. Koppeling van de keuzedelen met de leeruitkomst verbreden en verdiepen

Tijdens opleiding volg je meerdere keuzedelen. Je werkt aan 2 of 3 keuzedelen gedurende de opleiding. Ieder keuzedeel heeft een eigen leeruitkomst. Omdat je bij de start van je opleiding nog niet weet welke keuzedelen je gaat doen, zijn deze leeruitkomsten hier niet opgenomen. Deze leeruitkomsten worden na het maken van je keuze zichtbaar in je portfolio. Wel zijn er 2 standaard keuzedelen geselecteerd die goed aansluiten bij de fase waarin je op dat moment bent in de opleiding. Deze keuzedelen staan daarom als standaard ingesteld, maar je mag hier natuurlijk in overleg met je coach van afwijken als je dat zou willen. Voor meer info hierover kun je dit bespreken met je individuele coach. Je sluit een keuzedeel af als je de leeruitkomst volledig hebt aangetoond. De 2 standaard keuzedelen zijn als volgt:

- 1: Persoonlijk profileren (K0877)

Leeruitkomst	Kwaliteitscriteria
Je onderzoekt jezelf. Je reflecteert op jezelf. Je bent je bewust van je talenten en drijfveren. Je verkent de ontwikkelingen in de wereld waar je deel van uitmaakt en je zoekt daarin je mogelijkheden. Je volgt actief trends en ontwikkelingen in je vakgebied en de maatschappij. Je levert een bijdrage aan de wereld en je directe leefomgeving. Je kunt je kwaliteiten inzetten, je kunt beter overtuigen, beter samenwerken en je kunt je ideeën beter vertellen.	• Bewustzijn van eigen gedrag • Realistisch zelfbeeld • Pro-activiteit • Onderzoekende houding • Visie op toekomst • Verschillende perspectieven kunnen innemen • Omgang met anderen • Samenwerking met betrokkenen • Presentatie van ideeën

- 2: Praktijk onderzoek (K0927) – Tijdens BPV bij externe organisatie

Leeruitkomst	Kwaliteitscriteria
Je zet een praktijkonderzoek op en voeren het uit. Je formuleert in eigen woorden wat de probleemstelling is. Je maakt een plan voor het onderzoek en voeren dit uit. Je analyseert onderzoekgegevens en interpreteert deze. Je deelt de uitkomsten met de opdrachtgever	• Herkenning van en verdieping in vraagstukken in het werkveld • Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten • Brongebruik • Analyse en structurering van info • Formulering van probleemstelling • Bedachte onderzoeksideeën -voorstellen. • Uitgewerkt plan • Gebruikte kwalitatieve en kwantitatieve methoden • Bewaking van de voortgang van de uitvoering van het onderzoek. • Omgaan met verandering en aanpassing van het plan • Analyse van de onderzoeksgegevens • Getrokken en onderbouwde conclusies • Geformuleerde realistische praktijkoplossingen voor het vraagstuk • Gebruikte rapportagemethoden • Gebruikte presentatietechnieken

*Voor verdere informatie over de keuzedelen kan de student terecht bij de individuele coach.

Tevens zal er een verantwoording met de koppeling van leeruitkomsten en het kwalificatiedossier van het keuzedeel als bijlage aan de verantwoording voortgang en afsluiting worden toegevoegd. Voor de opleiding Start-up School moet een student voor minimaal 720 studiebelastingsuren aan keuzedelen afronden.

4. Talen en rekenen

Iedere mbo-student moet aan het eind van zijn/haar opleiding voldoende kennis hebben van de Nederlandse taal en rekenen. Voor de beroepscompetentie taal- en reken skills moet je geen bewijzen te verzamelen in het portfolio om je eindniveau aan te tonen. De student start met een 0-meting voor Nederlands, Engels en rekenen. N.a.v. de resultaten van deze 0-meting wordt met de student een persoonlijk ontwikkelplan besproken, zodat de student in eigen tempo kan ontwikkelen in de generieke vakken. De generieke vakken Nederlands, Engels en rekenen sluit de student af met examens.

Voor lezen en luisteren Nederlands legt de student een centraal examen (CE) af. De overige examens Nederlands en rekenen zijn instellingsexamens (IE). Volgt de student een opleiding op niveau 4, dan geldt dit ook voor het verplichte vak Engels. In onderstaand schema is te zien uit welke onderdelen Nederlands, rekenen en Engels bestaan en op welk niveau de student deze vakken afsluit.

Nederlands 3F

Centraal examen:
Lezen en luisteren

Instellingsexamens:

Spreken
Gesprekken voeren
Schrijven

Instellingsexamen:

1. Grootheden en eenheden
2. Oriëntatie in de twee- en driedimensionale wereld
3. Verhoudingen herkennen en gebruiken
4. Procenten gebruiken
5. Omgaan met kwantitatieve informatie

Engels B1/A2

Centraal examen:
Lezen en luisteren (B1)

Instellingsexamens:

Spreken (A2)
Gesprekken voeren (A2)
Schrijven (A2)

Voor rekenen legt de student een instellingsexamen af. In onderstaand schema is te zien uit welke onderdelen rekenen bestaat en op welk niveau de student dit vak afsluit:

Mbo-Rekenniveau 4

Instellingsexamen:

1. Grootheden en eenheden
2. Oriëntatie in de twee- en driedimensionale wereld
3. Verhoudingen herkennen en gebruiken
4. Procenten gebruiken
5. Omgaan met kwantitatieve informatie

De student kan kiezen voor examinering op een hoger niveau voor de generieke vakken. Dit moet de student schriftelijk aanvragen. Meer info hierover kan de student vinden op Regelingen Summa (paragraaf algemene exameneisen Nederlands, Engels en rekenen).

5. De leeruitkomsten voor loopbaan, burgerschap en soft skills

De student heeft diverse acties ondernomen die van invloed zijn op skills die van essentieel belang zijn voor de voortgang van zijn/haar loopbaan (loopbaan skills) en de maatschappelijke participatie (burgerschapsskills).

Voor deze leeruitkomst(en) hoeft de student geen eindniveau te behalen, maar laat de student groei en ontwikkeling zien.

Om deze skills te kunnen afsluiten dient de student tijdens de duur van de opleiding een set aan bewijzen samen te stellen die aantonen dat hij/zij diverse activiteiten heeft ondernomen (inspanning aangetoond) die van invloed zijn geweest op de ontwikkeling van zijn/haar loopbaanskills en de burgerschapsskills.

De student dient voor zowel voor de loopbaanskills als voor de burgerschapsskills een verantwoordingsdocument samen te stellen, waarin bewijzen voor elk level aanwezig zijn.

	level 1	level 2	level 3	level 4
Loopbaanskills	Zelfbewustzijn ontwikkelen	Loopbaanbewustzijn ontwikkelen	Loopbaan -en werkexploratie uitvoeren	Loopbaanvaardigheden toepassen
Leeropbrengst: Je hebt diverse acties ondernomen die van invloed zijn op skills die van essentieel belang zijn voor de voortgang van je loopbaan. Afsluiten: Om deze skill te kunnen afsluiten dien je tijdens de duur van je opleiding een set aan bewijzen samen te stellen die aantonen dat je alle levels van de loopbaanskills doorlopen hebt.	Ik heb onderzocht wat mijn talenten zijn, zodat ik weet waar ik goed en minder goed in bent. Ik kan verbanden leggen tussen mijn talenten en mijn loopbaan. Ik weet goed welke kwaliteiten ik kan inzetten voor studie en beroep.	Ik heb onderzocht wat ik zou willen doen (wensen) en wat ik belangrijk vindt in mijn toekomstige werk (waarden). Ik kan ervaringen die ik heb heb opgedaan in eerder werk of studie zelf in verband brengen met mijn loopbaan. Ik kan vanuit eerdere ervaringen inschatten wat er nodig is bij een toekomstige studie en/of loopbaan.	Ik heb voor verschillende beroepen onderzocht of ze matchen met mijn loopbaanvoorkeuren (talenten, ervaringen, werkwaarden). Ik heb ontwikkelingen op de arbeidsmarkt onderzocht en wat dat zou kunnen betekenen voor mijn toekomstige loopbaan.	Ik heb zelfstandig in staat mijn loopbaan te sturen door bewuste keuzes te maken. Ik kan contacten die van belang zijn voor mijn loopbaan opbouwen, onderhouden en uitbreiden (netwerken).
Burgerschapsskills				
Leeropbrengst: Je hebt diverse acties ondernomen die van invloed zijn op de ontwikkeling van skills die een rol spelen bij je maatschappelijke participatie (burgerschapsskills). Afsluiten: Om deze skill te kunnen afsluiten dien je tijdens de duur van je opleiding een set aan bewijzen samen te stellen die aantonen dat je diverse activiteiten hebt ondernomen op de 4 verschillende burgerschapsdomeinen (politiek-juridisch, sociaal-maatschappelijk, economisch en vitaal burgerschap).	Ik heb me verdiept en actie ondernomen op 1 van de genoemde domeinen van burgerschap en dit aangetoond met bewijzen.	Ik heb me verdiept en actie ondernomen op 2 van de genoemde domeinen van burgerschap en dit aangetoond met bewijzen.	Je hebt je verdiept en actie ondernomen op 3 van de genoemde domeinen van burgerschap en dit aangetoond met bewijzen.	Ik heb me verdiept en actie ondernomen op alle genoemde domeinen van burgerschap en dit aangetoond met bewijzen.

6. Het feedback en beoordelingsproces

De student verzamelt a.d.h.v. leeractiviteiten bewijzen. De student krijgt/vraagt feedback aan verschillende feedbackgevers. Deze feedbackgevers kunnen interne of externe experts (bijvoorbeeld (vak)docenten, instructeurs, praktijkopleiders, collega's, medestudenten) zijn. De student plaatst het bewijs met feedback in het digitale portfolio. Gedurende het verzamelen van bewijzen voert de student begeleidingsgesprekken met zijn/haar studietoestel.

Wanneer de student een set aan bewijzen heeft verzameld in zijn/haar portfolio voert de student een voortgangsgesprek met zijn/haar studietoestel. Tijdens dit voortgangsgesprek wordt met de set aan bewijzen bepaald welk ontwikkelniveau de student beheerst. Deze voortgang wordt zichtbaar in het digitale portfolio.

Om te bepalen waar een student in zijn/haar ontwikkeling staat, heeft deze naast de coaching gesprekken tussentijdse beoordelingsmomenten. Er vinden 2 tussentijdse beoordelingsmomenten per schooljaar plaats. 1 halverwege een fase/jaar en 1 op het einde van een fase/jaar.

De student krijgt tijdens de tussentijdse beoordeling advies over het vervolg van het studietraject aan de hand van de verschillende sets aan bewijzen. Het advies gaat tijdens fase/jaar 1 over eerst een VSA (voorlopig studieadvies) en uiteindelijk een BSA (bindend studieadvies) en het inleveren van het waarderingsportfolio voor de eindwaardering. De beoordelaars van de tussentijdse beoordeling zijn een afvaardiging van het onderwijsteam.

In het eerste jaar wordt naast een advies over het vervolg van het studietraject tijdens een tussentijdse beoordeling een uitspraak gedaan voor een VSA en BSA. Voorwaarden voor een positief VSA en BSA zijn:

- De student heeft het portfolio een aantal keer per schooljaar invullen aangeboden voor een tussentijdse beoordeling;
- Er is groei en ontwikkeling zichtbaar van één of meerdere leeruitkomsten in het digitale portfolio.

De uitkomst van een tussentijdse beoordeling kan zijn:

Niet aangetoond (NA)	De student heeft het ontwikkelniveau van een leeruitkomst niet aangetoond.
	<i>De bewijzen van de student geven geen informatie over het ontwikkelniveau van een leeruitkomst en/of bewijzen ontbreken of zijn onbetrouwbaar. Ook in het gesprek kon de student onvoldoende inzicht geven in zijn beheersing van dit onderdeel.</i>
Gedeeltelijk aangetoond (GA)	De student heeft het ontwikkelniveau van een leeruitkomst gedeeltelijk aangetoond. Deze leeruitkomst heeft nog ontwikkeling.
	<i>Het ontwikkelniveau is nog niet volledig aangetoond, bijvoorbeeld omdat:</i> • <i>De student in complexiteit of in zelfstandigheid nog niet het niveau laat zien;</i> • <i>De bewijsstukken niet voldoende betrouwbaar zijn;</i> • <i>De student één of meer subonderdelen van de leeruitkomst nog niet heeft aangetoond.</i>
Volledig aangetoond (VA)	De student heeft ontwikkelniveau van een leeruitkomst in zijn geheel aangetoond.

	<i>De student laat met zijn bewijzen en in zijn toelichting zien dat hij het ontwikkelniveau van een leeruitkomst beheerst. Hij heeft diverse betrouwbare bewijzen opgenomen en/of inhoudelijk juiste antwoorden geven op vragen hierover.</i>
Boven verwachting aangetoond (BA)	De student heeft het ontwikkelniveau van een leeruitkomst boven verwachting aangetoond.
	<i>De student laat met zijn bewijzen en in zijn toelichting zien dat hij het ontwikkelniveau van een leeruitkomst boven verwachting beheerst. Hij heeft diverse betrouwbare bewijzen opgenomen en/of inhoudelijk juiste antwoorden gegeven op vragen hierover.</i>

7. Overgangsregels

Een rubric is uitgewerkt in (beoordelings)criteria in verschillende ontwikkelfases. De ontwikkelfases hebben een oplopend niveau en complexiteit. Dit niveau kan bepaald worden door de mate van zelfstandigheid en verantwoordelijkheid, mate van complexiteit van de taken, verschillende context.

Om te kunnen doorstromen naar de volgende fase van het programma, dient de student aan de volgende voorwaarden te voldoen:

- Alle benodigde onderdelen van het programma zijn tot op dat moment afgerond en de bewijzen hiervan zijn geüpload in het ontwikkelingsportfolio.
- De student heeft een Go van het docententeam.

FASE: ONTDEKVELD

Deelaspecten	level 1	level 2	level 3	level 4	pluslevel
Onderzoeken van zelfstandig ondernemerschap. Leeropbrengsten: - Ik heb mijn interesses en motivatie voor ondernemerschap, mijn eigen ondernemerscapaciteiten en mijn kwaliteiten onderzocht. - Ik heb gedegen marktonderzoek uitgevoerd.		Ik heb de leeropbrengsten van challenge 1 en/of challenge 2 aangetoond	Ik heb de leeropbrengsten van challenge 3 en/of challenge 4 aangetoond	Ik heb de leeropbrengsten van challenge 5 en/of challenge 6 aangetoond	Ik heb de leeropbrengsten van dit deelaspect boven verwachting aangetoond

FASE: ONTWIKKELVELD

Deelaspecten	level 1	level 2	level 3	level 4	pluslevel
Ontwikkelen van business model. Leeropbrengsten: Ik heb op een methodische wijze een ondernemersconcept met een heldere purpose voor mijn zelfstandig ondernemerschap ontwikkeld.		Ik heb een klein deel van de leeropbrengsten van dit deelaspect aangetoond	Ik heb een groot deel van de leeropbrengsten van dit deelaspect aangetoond	Ik heb de leeropbrengsten van dit deelaspect afmeestal aangetoond.	Ik heb de leeropbrengsten van dit deelaspect boven verwachting aangetoond

FASE: ONDERNEEMVELD

Deelaspecten	level 1	level 2	level 3	level 4	pluslevel
Bepalen en beheersen van operationele processen. Leeropbrengsten: - Ik heb zelfstandig risicovolle beslissingen genomen - Ik heb geprioriteerde doelen bepaald voor mijn eigen onderneming		Ik heb een klein deel van de leeropbrengsten van dit deelaspect aangetoond	Ik heb een groot deel van de leeropbrengsten van dit deelaspect aangetoond	Ik heb de leeropbrengsten van dit deelaspect afmeestal aangetoond.	Ik heb de leeropbrengsten van dit deelaspect boven verwachting aangetoond

FASE: ONTWIKKELVELD en ONDERNEEMVELD

Deelaspecten	level 1	level 2	level 3	level 4	pluslevel
Evalueren. Leeropbrengsten: - Ik heb mijn eigen ondernemersconcept geëvalueerd. - Ik heb mijn eigen ondernemerswerkzaamheden geëvalueerd.		Ik heb een klein deel van de leeropbrengsten van dit deelaspect aangetoond	Ik heb een groot deel van de leeropbrengsten van dit deelaspect aangetoond	Ik heb de leeropbrengsten van dit deelaspect afmeestal aangetoond.	Ik heb de leeropbrengsten van dit deelaspect boven verwachting aangetoond

FASE: ONTWIKKELVELD en ONDERNEEMVELD

Deelaspecten	level 1	level 2	level 3	level 4	pluslevel
Verbetermogelijkheden formuleren. Leeropbrengsten: - Ik heb verbetermogelijkheden geformuleerd tijdens de conceptontwikkelingsfase. - Ik heb verbetermogelijkheden geformuleerd tijdens de operationele fase.		Ik heb een klein deel van de leeropbrengsten van dit deelaspect aangetoond	Ik heb een groot deel van de leeropbrengsten van dit deelaspect aangetoond	Ik heb de leeropbrengsten van dit deelaspect afmeestal aangetoond.	Ik heb de leeropbrengsten van dit deelaspect boven verwachting aangetoond

Als de student voldoende bewijs heeft verzameld voor alle leeruitkomsten om aan te tonen dat hij/zij het vereiste eindniveau beheerst, dan levert de student het complete waarderingsportfolio in bij de besliscommissie om de opleiding af te sluiten.

De besliscommissie bestaat uit minimaal twee onafhankelijke en deskundige beoordelaars.

8. Eisen aan de bewijzen

De wijze waarop de student het ontwikkelportfolio vult en welke bewijzen hij/zij opneemt, is deels door de opleiding verplichte bewijzen en daarnaast de keuze uit voorgestelde mogelijkheden en/of eigen inbreng vanuit de student.

Voorbeelden van bewijzen	
Beroepsproducten	Verslagen, casusbeschrijvingen, video's, interviews, onderzoeken, adviezen
Toetsen	Kennistoetsen, casustoetsen, vaardigheidstoetsen, praktijktoetsen
Procesproducten	Feedback (peer-FB, 360gr FB); (zelf) reflecties , verslag van voortgangsgesprekken, evaluaties
Gedrag	Observaties, simulaties, praktijkbeoordelingen, presentaties
Vrije keuze	Certificaten, buitenschoolse werkervaringen, externe cursussen

* De projecten, challenges en bijvoorbeeld events/evenementen leveren vaak al verschillende afzonderlijke bewijzen op.

Er gelden **VRAAK**-criteria voor de set aan bewijzen:



ariatie

Je zorgt voor variatie in de omgevingen en situaties waar je bewijzen in verzamelt. Je verzamelt per leeruitkomst **minimaal 2** bewijzen. Ook zorg je voor meerdere verschillende soorten bewijzen per leeruitkomst. Je verzamelt **minimaal 2** verschillende soorten bewijzen. Tenslotte is je bewijs door verschillende docenten/coaches/opdrachtgevers geaccordeerd. Je hebt van **minimaal 2** verschillende personen feedback ontvangen.

elewantie

Veel van wat je doet, zou je willen opnemen in je portfolio. Echter, niet alles is relevant als bewijs. Er moet een duidelijke relatie zijn tussen het aangeleverde bewijs en de leeruitkomst(en) die je wil aantonen.

uthenticiteit

Al jouw bewijzen bestaan uit authentiek materiaal, dat wil zeggen dat het bewijs dat je inlevert ook door jou is gemaakt. Je gebruikt geen teksten, beeld- en audiomateriaal van anderen.

ctualiteit

De bewijzen die je opneemt in je portfolio moeten van recente datum zijn.

De bewijzen mogen van maximaal **1 jaar** oud zijn voordat je met de opleiding start. Eventuele uitzonderingen hierop worden per geval besproken.

Ook gaat het om actuele thema's. Het gaat om jouw gedrag en jouw handelen, zoals dat voor jouw context nu, van belang is.



Kwaliteit

De bewijzen moeten van voldoende kwaliteit zijn. Dat wil zeggen dat uit jouw bewijzen blijkt dat de mate van complexiteit past bij het ontwikkelingsniveau dat je wil aantonen.

Naast bovengenoemde VRAAK-criteria, geldt dat jouw set van bewijzen in ieder geval ook het volgende moet bevatten:

- Feedback op bewijzen
- Onderbouwing van waarom dit bewijs bijdraagt aan het aantonen van je beroepscompetentie-niveau
- Reflectie op de ontvangen feedback of op suggesties voor verbetering van het bewijs

9. Het digitale portfolio

Het digitale portfolio heeft een dashboard waarop de student zijn voortgang in ontwikkeling altijd direct kan bekijken.

Op 2 niveaus:

- 1) Overzicht van alle essentiële beroepscompetenties in overview
- 2) Overzicht van ontwikkeling per afzonderlijke beroepscompetentie (alleen indien noodzakelijk)

Dashbord vult automatisch na ijkmomenten of andere voortgangsmomenten

Vanuit het dashboard kan de student direct door- en terugklikken naar ontwikkelingslijnen/rubrics om zowel zijn voortgang als zijn actuele stand van ontwikkeling te zien.

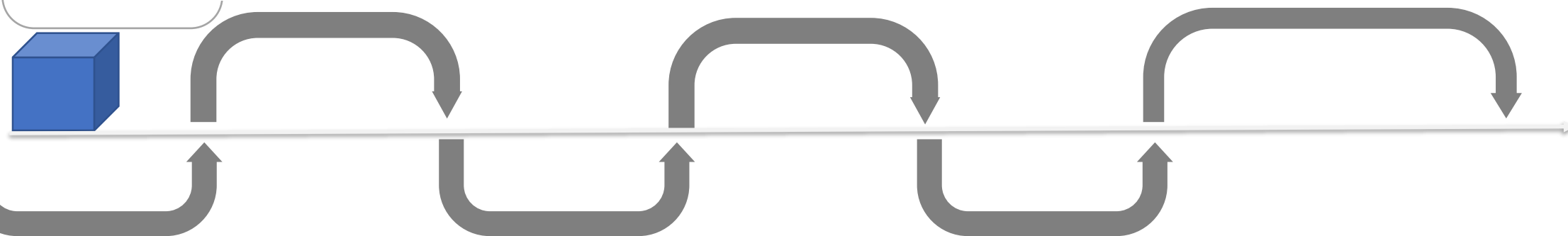
De student kan indien gewenst direct vanuit het digitale portfolio feedback vragen aan interne en externe experts/begeleiders of de ontvangen feedback toevoegen aan het betreffende bewijs.

De student kan zijn/haar bewijzen uploaden in het portfolio en kan het bewijs koppelen aan de betreffende leeruitkomsten.

10. Proces in het digitale portfolio

**Student
realiseert een
mogelijk bewijs**

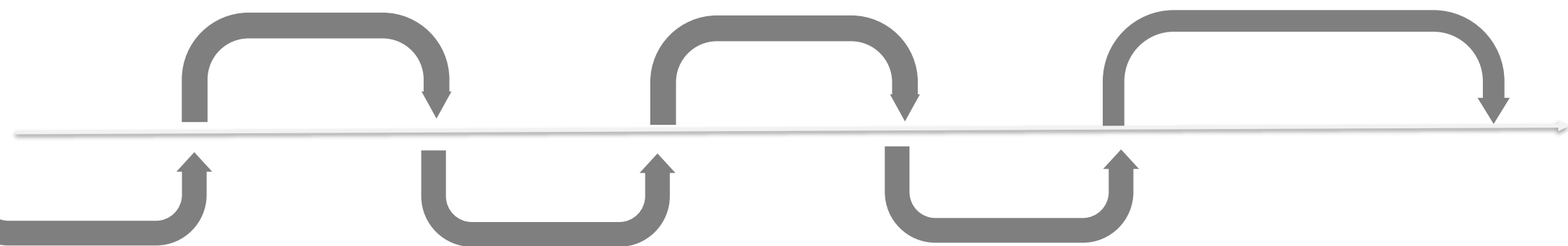
De student dient zijn/haar ontwikkelniveau aan te tonen. Dit aantonen dient te gebeuren met bewijzen. De student verzamelt diverse bewijzen en stelt uiteindelijk een set aan bewijzen samen om de leeropbrengsten/competenties op het niveau van een beginnend beroepsbeoefenaar aan te tonen.



- De set van bewijzen zijn/haar vooral toepassingsgericht en bevat de elementen vaardigheid, kennis en houding
- Bewijzen komen voort uit leeractiviteiten zoals lessen, opdrachten, projecten, challenges, evenementen, bpv
- Bewijzen kunnen gerealiseerd worden op school, in de bpv, tijdens buitenschoolse activiteiten



Coaching gesprekken



+



**Student krijgt/vraagt
feedback en koppelt dat
aan het bewijs**

Als een student een bewijs heeft gerealiseerd moet hij/zij daar feedback en/of een beoordeling aan koppelen. Bewijs zonder feedback heeft weinig waarde! Feedback geven/ontvangen kan gestructureerd worden door een standaard feedbackformulier te gebruiken.

- Feedback vragen en geven gebeurt in het digitale portfolio
- Feedback op bewijs of beoordeling van bewijs aan de hand van vooraf bepaalde kwaliteitscriteria (= borging K van VRAAK-criteria)
- Feedback en/of beoordeling wordt gegeven door Individuele interne en externe experts



Coaching gesprekken

Student plaatst alle bewijzen in het werkportfolio en maakt koppelingen aan het bewijs

WerkPortfolio

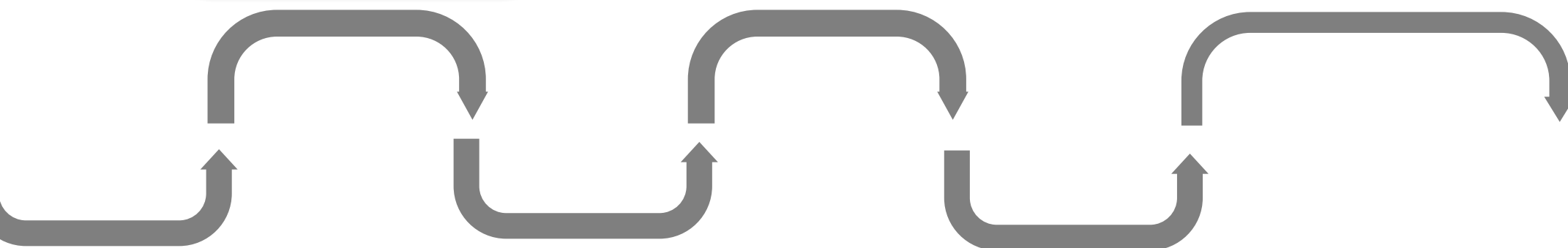


Alle mogelijke bewijzen worden in 'verzamelbak' (lees: werkportfolio) geplaatst

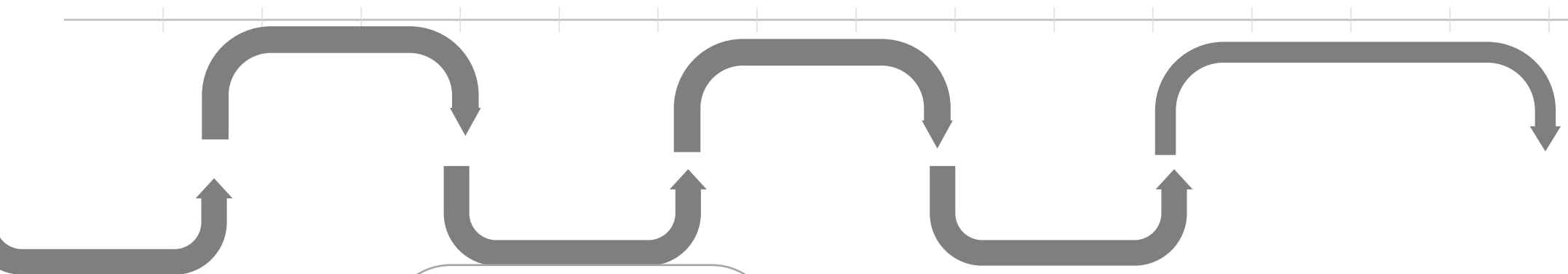
Als de student het bewijs in het werkportfolio plaatst krijgt hij/zij de vraag om het bewijs te koppelen

Er kunnen aan hetzelfde bewijs meerdere koppelingen worden toegekend:

- Op welke leeropbrengsten/competenties heeft het bewijs betrekking?
- Op welke deelaspecten van deze leeropbrengst/competentie heeft het bewijs betrekking?
- Op welke fase van ontwikkeling (level van rubric) heeft het bewijs betrekking?
- Welk soort bewijs is het? (verslag, video,...)
- Wat is de rol van de feedback-gever/beoordelaar? (coach, expert, BPV-begeleider, medestudent,...)
- Waar is het bewijs gerealiseerd? (school, bpv, buitenschools)



Coaching gesprekken



Ontwikkelingsportfolio



Student wil een ontwikkelingsniveau aantonen en stelt daarvoor set aan bewijzen samen

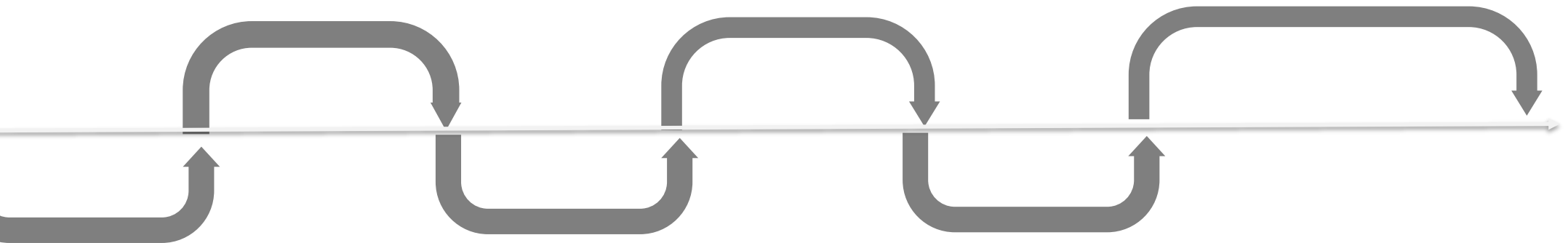
- Student gaat naar het **ontwikkelingsportfolio**, ziet daar alle **leeropbrengsten/competenties** en kiest daar de leeropbrengsten/competenties die hij wil aantonen
- Vervolgens kiest de student op welke ontwikkelingsfase (**level van rubric**) hij iets wil aantonen
- Op basis van de koppelingen in het digitale portfolio geeft het systeem aan welke bewijzen in aanmerking komen voor de bewijzenset
- Student kan selectie maken uit de aanwezige bewijzen

- Bij de check controleert de student of de set aan bewijzen voldoet aan de **VRAAK-criteria**
- Student kan tussentijdse beoordeling pas aanvragen als checklist is ingevuld (docent kan dat zien)

Student controleert zelf de set aan bewijzen aan de hand van een vragenlijst (VRAAK-criteria)



- ✓ Welke leeropbrengsten/competentie(s) wil je met deze set aan bewijzen aantonen
- ✓ Welke deelaspect wil je met deze set aan bewijzen aantonen?
- ✓ Op welk niveau van de rubric wil je dit aantonen?
- ✓ Komen de bewijzen uit verschillende situaties?
- ✓ Bestaat de set uit verschillende soorten bewijzen?
- ✓ Zijn alle bewijzen van feedback voorzien of beoordeeld?
- ✓ Zijn de bewijzen door verschillende personen van feedback voorzien of beoordeeld?
- ✓ Hebben de bewijzen betrekking op de leeropbrengsten van de competentie(s) die je wilt aantonen?
- ✓ Heb je de bewijzen zelf gerealiseerd? Hoe toon je dat aan?
- ✓ Zijn de bewijzen niet ouder dan x jaar?



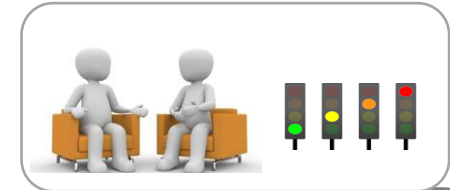
- Student geeft aan over welke leeropbrengsten/competentie(s) en over welk ontwikkelniveau het gaat
- Student zorgt ervoor dat de set aan bewijzen zichtbaar is



Student vraagt na langere periode een tussentijdse beoordeling aan of neemt deel aan een geplande tussentijdse beoordeling.

- Tijdens de tussentijdse beoordeling worden voortgangsbesluiten genomen en krijgt de student krijgt een van volgende waarderingen voor de aangevraagde ontwikkelfase van de leeropbrengst(en): boven verwachting aangetoond - aangetoond- gedeeltelijk aangetoond -niet aangetoond
- Student krijgt een voortgangsadvies met aandachtspunten voor de verdere ontwikkeling
- Tussentijdse beoordeling wordt uitgevoerd door (een afvaardiging van) het onderwijsteam

Student voert voortgangsgesprek met de studietoestant waarin voortgangsbesluiten en vervolgasadvies wordt teruggekoppeld.



Student ziet de resultaten (groei) van de tussentijdse beoordeling terug op het dashboard van het digitale portfolio.



Na langere periode heeft de student met zijn/haar bewijzen het eindniveau van alle leeropbrengsten in zijn geheel aangetoond. Tijdens de tussentijdse beoordeling wordt het voortgangsbesluit genomen over het inleveren van het portfolio voor de eindwaardering.

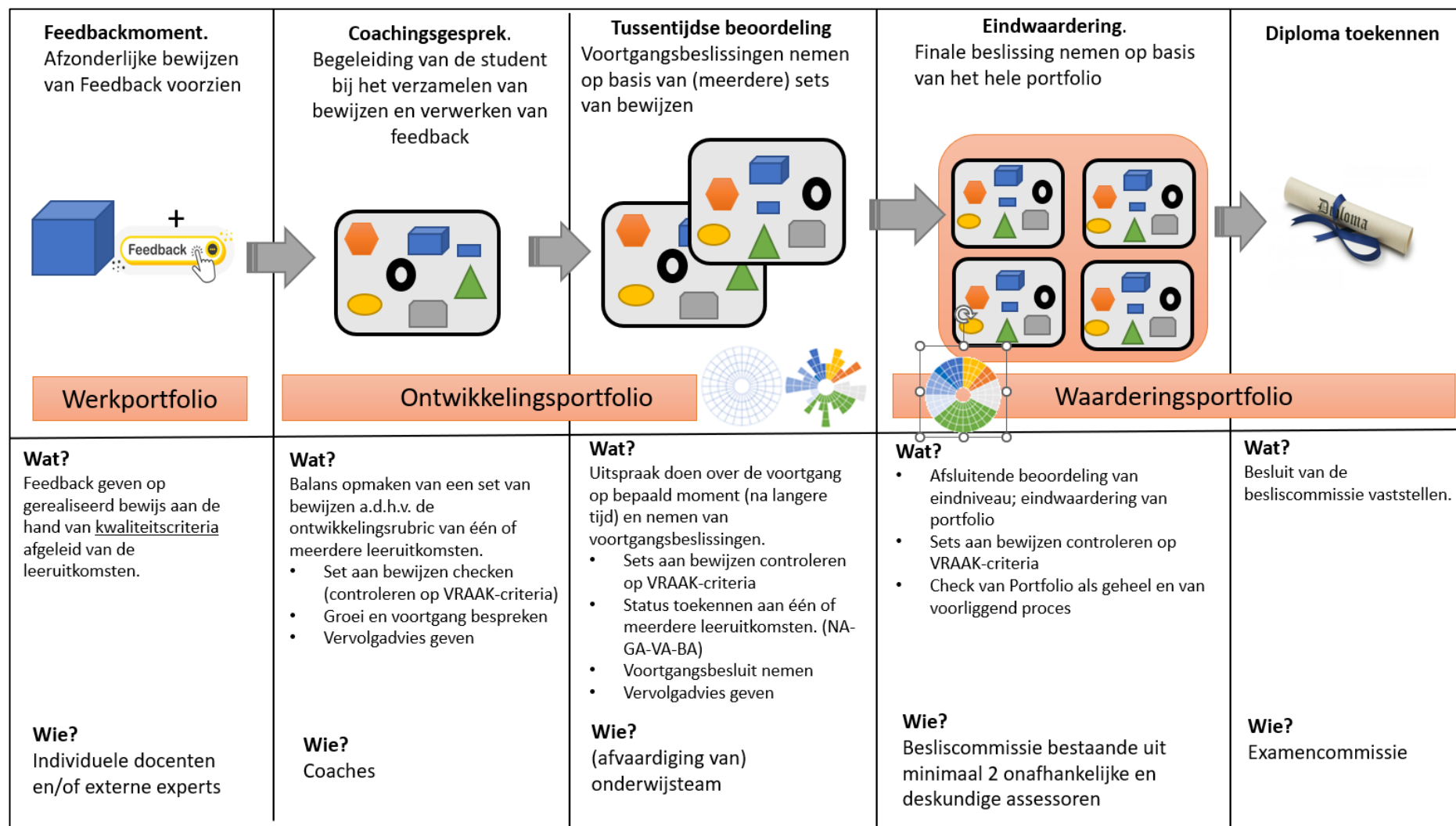


- Finale beslissing nemen aan de hand van alle bewijzen in het portfolio
- Check van procesverloop portfolio
- Wie? **Besliscommissie** bestaande uit minimaal 2 onafhankelijke en deskundige assessoren



Student krijgt afsluitende beoordeling van totale portfolio als alle leeropbrengsten/competenties zijn aangetoond

11. Proces van verzamelen van bewijzen tot inleveren van het waarderingsportfolio



12. Verschil tussen begeleiden en beoordelen

Bij het realiseren van de bewijzen vraagt de student feedback of wordt het bewijs beoordeeld door een beoordelaar. Deze beoordeling is subjectief. Eén subjectieve beoordeling is niet betrouwbaar, maar meerdere subjectieve beoordelingen van verschillende beoordelaars en verschillende beoordelingsmethoden maken samen een betrouwbaar oordeel.

Begeleiden, beoordelen van individuele bewijzen en de eindwaardering van het portfolio mogen niet door dezelfde docenten plaatsvinden. Een beoordelaar van een individueel bewijs neemt geen beslissingen, maar geeft de student feedback om verder te komen in de ontwikkeling. De beoordeling en feedback van een mentor/coach is één van de individuele bewijzen in het portfolio van de student. Een onafhankelijke groep docenten (de besliscommissie) beoordeelt het portfolio waarin feedback en/of beoordelingen van veel bewijzen zijn opgenomen en is verantwoordelijk voor besluitvorming.

13. Afsluiten van de opleiding

Toetsing is in deze opleiding ingebed in het onderwijs. De student werkt op school en in de praktijk aan leeractiviteiten waarbij er bewijsstukken worden verzameld.

Als de student voldoende bewijs heeft verzameld voor alle leeruitkomsten om aan te tonen dat het vereiste eindniveau wordt beheerst, dan levert de student het waarderingsportfolio in bij de besliscommissie om de opleiding af te sluiten.

De besliscommissie beoordeelt het waarderingsportfolio. De portfoliowaardering wordt uitgedrukt in 'niet aangetoond, gedeeltelijk aangetoond, aangetoond en boven verwachting aangetoond' per leeruitkomst/competentie. De portfoliowaardering wordt a.d.h.v. beslisformulieren met een omzettabel omgezet in een waardering voor de resultatenlijst behorende bij het diploma. De beslisformulieren zijn als bijlage aan het Verantwoordingsdocument van het programma van voortgang en afsluiting toegevoegd.

Er zijn verschillende beslisformulieren:

- de beroepsspecifieke leeruitkomsten (bijlage A)
- de leeruitkomsten van verbreden en verdiepen (keuzedelen) (bijlage B)

De resultaten volgens de beslisformulieren worden uitgedrukt in de waardering volgens het schema van de resultatenboom in Eduarte hieronder.

Resultatenboom Eduarte

Onderdeel van het waarderingsportfolio	Kerntaak 1	Onvoldoende/voldoende/goed	
	Kerntaak 2	Onvoldoende/voldoende/goed	
	Kerntaak 3	Onvoldoende/voldoende/goed	
	Kerntaak 4	Onvoldoende/voldoende/goed	
	Keuzedeel 1	Onvoldoende/voldoende/goed of cijfer	
	Keuzedeel 2	Onvoldoende/voldoende/goed of cijfer	
	(Keuzedeel 3)	Onvoldoende/voldoende/goed of cijfer	
Centraal examen	Nederlands lezen en luisteren	Cijfer	Cijfer
Instellingsexamens	Nederlands schrijven	Cijfer	
	Nederlands gesprekken voeren	Cijfer	
	Nederlands spreken	Cijfer	
Centraal examen	Engels lezen en luisteren	Cijfer	Cijfer
Instellingsexamens	Engels schrijven	Cijfer	
	Engels gesprekken voeren	Cijfer	
	Engels spreken	Cijfer	
	Rekenen	Cijfer	
Onderdeel van het waarderingsportfolio	Loopbaan	Voldaan/niet voldaan	
	Burgerschap	Voldaan/niet voldaan	
	BPV	Voldaan/niet voldaan	

De beroepscompetentie taal- en reken skills worden niet beoordeeld in het waarderingsportfolio. De student neemt hiervoor deel aan de instellings- en centrale examens voor Nederlands, Engels en rekenen volgens het examenprogramma talen en rekenen.

Examenprogramma Talen en Rekenen

Examenprogramma									
Nederlands									
Naam examen	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
		Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Nederlands Centraal Examen	COE	1	1	1	2	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Nederlands Spreken 3F	MVE	1	1	1	2	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Nederlands Gesprekken 3F	MVE	1	1	1	2	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Nederlands Schrijven 3F	SVE	1	1	1	2	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Rekenen									
Naam examen	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
		Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Rekenen Instellingsexamen Niv 4	IE	1	1	1	2	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Engels									
Naam examen	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context	Normering	Minimale eis	Weging
		Leerjaar	Periode	Leerjaar	Periode				
Engels B1 Centraal Examen	COE	1	1	1	2	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Engels Spreken A2	MVE	1	1	1	2	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Engels Gesprekken voeren A2	MVE	1	1	1	2	BI	Cijfer, 1 decimaal		1
Engels Schrijven A2	SVE	1	1	1	2	BI	Cijfer, 1 decimaal		1

14.(Wettelijke) Vereisten: slaag-/zakregelingen

Iedere MBO-student moet aan het eind van de opleiding voldoende kennis hebben van de Nederlandse taal en rekenen. Voor Nederlands en Engels legt de student een centraal examen (CE) af waarin de vaardigheden lezen en luisteren getoetst worden. De vaardigheden spreken, gesprekken voeren en schrijven sluit de student af met instellingsexamens schrijven, spreken en gesprekken voeren. Ook rekenen sluit de student af met een instellingsexamen.

MBO-4

Eindcijfer voor Nederlands tenminste een 5, mits voor Engels en rekenen tenminste een 6 behaald is of elke andere volgorde.

Keuzedelen

Iedere MBO-student moet binnen de opleiding keuzedelen volgen. Keuzedelen sluit de student af met een set aan bewijzen per keuzedeel in het portfolio.

Het gemiddelde van de resultaten van de keuzedelen binnen de keuzedeelverplichting moet tenminste een 6 of 'voldoende' zijn.

- Voor minimaal de helft van deze keuzedelen moet het resultaat tenminste een 6 of 'voldoende' zijn.
- Een keuzedeelresultaat mag nooit lager zijn dan een 4 of een overeenkomende eindwaardering.

BPV

Een met goed gevolg afgesloten BPV is een wettelijke vereiste voor diplomering:

Uitgangspunten binnen programmatisch toetsen:

- Een student ontwikkelt beroepscompetenties in verschillende contexten, waarvan school en de bpv de belangrijkste zijn.
- In die zin voert de student ook voor bpv verschillende taken en activiteiten uit om de beroepscompetenties te trainen en te ontwikkelen. In het digitale portfolio zijn bewijzen gerealiseerd in de bpv zichtbaar.
- Bpv zelf is derhalve geen aparte competentie (dus geen aparte as in het diagram).
- De gedefinieerde beroepscompetenties voor de opleiding zijn ook leidend voor wat in bpv gedaan wordt.
- Het 'beoordelen' van de bpv gebeurt hetzelfde als bij de overige aspecten: door middel van het aantonen middels een set aan bewijzen die aan de VRAAK-criteria voldoet.

Dat betekent:

- De student toont met een set aan bewijzen, die gerealiseerd zijn voor bpv, aan dat aan de leeruitkomsten van de essentiële beroepscompetenties is gewerkt.
- Deze set aan bewijzen moet voldoen aan de VRAAK-criteria.
- Een verplicht bewijs hierbij is de bpv-overeenkomst met het aantal bpv-uren bij een SBB-erkend leerbedrijf en een bpv-uren registratieformulier.

Loopbaan en burgerschap

Loopbaan en burgerschap bereidt studenten voor op de arbeidsmarkt en op volwaardige deelname in de maatschappij. Daarvoor is nodig dat een student inzicht heeft in de eigen kwaliteiten, mogelijkheden, waarden en motieven. Loopbaan vereist een oriëntatie op en inzicht in de mogelijkheden die de arbeidsmarkt biedt en welke doorstroomtrajecten in het vervolgonderwijs (hbo, een volgend niveau in het mbo of andere scholingsmogelijkheden) er zijn. Burgerschap stimuleert de studenten om hun sociaal-maatschappelijke en

politieke competenties (verder) te ontwikkelen waarmee ze hun burgerschap in de democratische rechtsstaat (verder) vormgeven.

De student verzamelt gedurende de opleiding een set aan bewijzen die aantonen dat de student diverse activiteiten heeft ondernomen die van invloed zijn geweest op de ontwikkeling van loopbaan en burgerschap.

Vrijstellingen

Misschien kom je in aanmerking voor een vrijstelling voor delen van de opleiding, omdat je die al ergens anders hebt afgesloten. Vrijstelling kun je krijgen voor: onderwijs en/of afsluiting: Een vrijstelling voor delen van het onderwijsprogramma vraag je aan via de loopbaanbegeleider. Je vraagt vrijstelling aan met een goede onderbouwing.

Vrijstellingen voor de afsluiting: hiervoor dien je een aanvraagformulier in bij de examencommissie. Je vrijstellingsverzoek moet altijd goed onderbouwd zijn. De examencommissie keurt jouw aanvraag goed of af.

Een klein aantal vrijstellingen voor examens (bij doorstroom of afstroom binnen Summa) zijn standaard. Deze krijg je automatisch. Je kunt dan aangeven of je van de vrijstelling gebruik wilt maken. Als dit voor jou van toepassing is krijg je automatisch persoonlijk bericht. In het examenreglement kun je meer lezen over de vrijstellingsregeling voor examens. Als je een vrijstelling krijgt, maken we afspraken over hoe jouw onderwijsprogramma eruit komt te zien.

15. De besliscommissie

Het proces van lerend kwalificeren is een pilot en in ontwikkeling. Het programma van voortgang en afsluiting (PVA) en het verantwoordingsdocument zijn ontwikkeld met de inzichten van dat moment (datum titelpagina). Door nieuwe inzichten tijdens het ontwikkelproces is het PVA en verantwoordingsdocument aan verandering onderhevig.

De taak van de besliscommissie

De besliscommissie neemt op basis van het waarderingsportfolio de slaag-/zakbeslissing van de student. De besliscommissie speelt een cruciale rol in het beoordelen van het waarderingsportfolio van de student. Bij deze beoordeling staan de VRAAK-criteria centraal: Variatie, Relevantie, Authenticiteit, Actualiteit en Kwaliteit. De besliscommissie beoordeelt of de set van bewijzen voldoet aan de VRAAK-criteria. Deze criteria vormen de basis voor de beoordeling van de set van bewijzen van de student binnen het waarderingsportfolio. Bij het beoordelen van de kwaliteit is de analyse van de feedback die de student heeft ontvangen een belangrijk onderdeel van de beoordeling. Hierbij stelt de besliscommissie zichzelf enkele essentiële vragen:

- Is de feedback in de set van bewijzen informatief en passend bij de kwaliteitscriteria van de leeruitkomst? Informatieve feedback geeft een holistisch beeld van de student en is relevant voor de leeruitkomst. Uit de feedback blijkt op welk ontwikkelingsniveau de student is/in welke ontwikkelfase een student zit. De commissie let erop of de feedback verder gaat dan algemene opmerkingen en echt waarde toevoegt aan het leerproces van de student.
- Is alle feedback van verschillende feedbackgevers tezamen intersubjectief? Intersubjectiviteit betekent dat verschillende feedbackgevers een gedeeld beeld van de kwaliteit van de verschillende bewijzen hebben. De besliscommissie beoordeelt of de feedback van de verschillende betrokkenen (zoals docenten, bpv-begeleiders of medestudenten) in lijn is met elkaar en of er consensus bestaat over de kwaliteit en voortgang van het werk van de student. Dit draagt bij aan een eerlijk en objectief oordeel.

Eisen aan de leden van de besliscommissie

De leden van de besliscommissie vervullen een essentiële rol in het beoordelingsproces van studenten en moeten daarom aan specifieke eisen voldoen. De volgende kennis en vaardigheden zijn vereist voor leden van de besliscommissie gezamenlijk:

1. Kennis van het proces van lerend kwalificeren
2. Kennis van het kwalificatiedossier (KD) en het raamwerk met leeruitkomsten en kwaliteitscriteria van de opleiding
3. Voldoende beeld van het beroep
4. Kennis van de VRAAK-criteria
5. Kwaliteitscriteria interpreteren
6. Feedback interpreteren en op waarde schatten
7. Het vermogen om holistisch te beoordelen zodat de leden verder kijken dan afzonderlijke bewijzen van het waarderingsportfolio en de prestaties van de student als geheel evalueren. Dit vraagt om een integrale benadering, waarbij zowel de leeruitkomsten als de bredere ontwikkeling van de student in beschouwing worden genomen.
8. Professionalisering en voortdurende ontwikkeling in hun rol als beslisser, waaronder een kritische zelfreflectie en regelmatig reflecteren op hun eigen rol en functioneren binnen het beoordelings-/beslisproces. Dit helpt om eventuele vooroordelen of blinde vlekken te identificeren en te corrigeren, waardoor de objectiviteit en

kwaliteit van de beoordeling wordt verbeterd. Professionalisering kan plaatsvinden d.m.v. bijvoorbeeld kalibratiesessies.

Samenstelling van de besliscommissie:

Voor een betrouwbare en valide beslissing zijn meerdere leden in de besliscommissie nodig. Het onderwijsteam wijst meerdere docenten aan die participeren in de besliscommissie. Binnen de besliscommissie worden taken en verantwoordelijkheden met elkaar afgesproken en afgestemd. Het aantal beslissers in de besliscommissie is afhankelijk van meerdere factoren, zoals het aantal studenten, het aantal docenten in het onderwijsteam, onafhankelijkheid en deskundigheid. Voorwaarde is dat de leden in de besliscommissie voldoen aan de eisen van de leden van de besliscommissie. Ieder waarderingsportfolio wordt beoordeeld door een koppel van minimaal 2 personen uit de besliscommissie. De samenstelling bestaat uit:

- Minimaal twee onafhankelijke docenten van de eigen opleiding met inhoudelijke expertise of minimaal één onafhankelijke docent van de eigen opleiding met inhoudelijke expertise en één docent van een andere opleiding met kennis van lerend kwalificeren.
- Indien Nederlands en/of Engels en/of rekenen onderdeel is van het waarderingsportfolio wordt er minimaal één docent van de generieke onderdelen toegevoegd aan de besliscommissie.

Beslisprocedure

2 beslissers De set van bewijzen in het waarderingsportfolio wordt aan de hand van de VRAAK-criteria beoordeeld. Bewijzen worden niet meer inhoudelijk beoordeeld.	
Stap 1	
Variatie	Ja – verder met stap 3
- De set bewijzen bevat meerdere (minimaal 3) soorten bewijzen - De set bewijzen bevat feedback van meerdere verschillende personen (minimaal 3) - De set bewijzen bevat bewijzen uit meerdere (minimaal 3) omgevingen en situaties	
Relevantie	
Er is duidelijk aangegeven welke relatie er is tussen de set bewijzen en de leeruitkomst die aangetoond wordt	
Authenticiteit	
Er is duidelijk bewijs dat de set bewijzen van de student zelf is	Nee- niet aangetoond, is onvoldoende, verder met stap 3
Actualiteit	
- De set bewijzen gaan over kennis, vaardigheden en/of gedrag in actuele situaties - De set bewijzen gaan over actuele thema's - De bewijzen in het portfolio zijn van recente datum. (De bewijzen mogen maximaal 3 jaar oud zijn bij aanvang van de opleiding)	
Stap 2A	

Kwaliteit	
• Uit de feedback blijkt dat de set bewijzen van voldoende kwaliteit is en de mate van complexiteit past bij het eindniveau van de leeruitkomst • De feedback is passend bij de kwaliteitscriteria • De feedback van de verschillende feedbackgevers is tezamen intersubjectief	Ja – verder met stap 3 Twijfel – verder met stap 2B Nee – verder met stap 3
Stap 2B	
Bij twijfel wordt er een derde beslisser betrokken. Bevindingen over de kwaliteit worden gedeeld en gekalibreerd. Indien nodig worden bewijzen in de set bekeken. • Uit de feedback blijkt dat de set bewijzen van voldoende kwaliteit zijn en de mate van complexiteit passen bij het eindniveau van de leeruitkomst • De feedback is passend bij de kwaliteitscriteria • De feedback van de verschillende feedbackgevers is tezamen intersubjectief	Ja – verder met stap 3 Nee – verder met stap 3
Stap 3	
Beslisformulier met omzettabel invullen en ondertekenen	

16. Herstellen van het waarderingsportfolio

Indien het waarderingsportfolio door de besliscommissie wordt beoordeeld met een onvoldoende, krijg de student hersteltijd. In overleg met de studiecoach wordt de duur van de hersteltijd bepaald. Indien de hersteltijd niet kan plaats vinden binnen de reguliere opleidingstijd, wordt de opleidingsduur verlengd of de student wordt ingeschreven als examendeelnemer. In deze hersteltijd kan de student aanvullende bewijzen toevoegen aan het waarderingsportfolio, om aan te tonen dat daarmee wel wordt voldaan aan de vereisten van beginnend beroepsbeoefenaar. Het opnieuw inleveren van het waarderingsportfolio na hersteltijd is een tweede examengelegenheid.

Alle rechten en plichten van studenten voor het afsluiten van een opleiding zijn te vinden in het examenreglement: [examenreglement](#)

17. Bijlage A Beslisformulier Eindwaardering Portfolio Beroepsspecifiek¹

Naam student: _____

Cohort: _____

Opleiding: _____

Crebo: _____

Namen beoordelaars
besliscommissie: _____

Eindwaardering Portfolio	Waardering resultatenlijst diploma
Niet aangetoond	Onvoldoende (O)
Deels aangetoond	Onvoldoende (O)
Aangetoond	Voldoende (V)
Boven verwachting aangetoond	Goed (G)

Competentie/Leeruitkomst ²	Kerntaak	Werkprocessen
1. Onderzoeken van zelfstandig ondernemerschap	B1-K1	B1-K1-W1, B1-K1-W2, B1-K1-W3
2. Ontwikkelen van business model	B1-K2	B1-K2-W1, B1-K2-W2, B1-K2-W3, B1-K2-W4, B1-K2-W5, B1-K2-W6
3. Bepalen en beheersen van operationele processen	B1-K3	B1-K3-W1, B1-K3-W2, B1-K3-W3, B1-K3-W4, B1-K3-W5, B1-K3-W6
4. Evalueren	B1-K4	B1-K4-W1, B1-K4-W2

Stap 1: Eindwaardering per leeruitkomst in kaart brengen

	Eindwaardering portfolio			
Competentie/Leeruitkomst	Niet aangetoond	Deels aangetoond	Aangetoond	Boven verwachting aangetoond

¹ Dit beslisformulier is ontwikkeld met de inzichten van dit moment (december 2023). Uiterlijk bij aanvang van het laatste studiejaar van cohort 2023 zal er een definitief beslisformulier opgenomen worden in het verantwoordingsdocument van het Programma van Voortgang en Afsluiting.

² Voor de verantwoording van het raamwerk met competenties, leeropbrengsten, deelaspecten en rubrics met leeropbrengsten per ontwikkelniveau en kwaliteitscriteria wordt verwezen naar het verantwoordingsdocument van het Programma van Voortgang en Afsluiting.

1. Onderzoeken van zelfstandig ondernemerschap				
2. Ontwikkelen van business model				
3. Bepalen en beheersen van operationele processen				
4. Evalueren				

Stap 2:

- Indien een leeruitkomst 'niet aangetoond' of 'deels aangetoond' is, is de beoordeling van de kerntaken onvoldoende en wordt de tabel bij stap 4 ingevuld.
- Indien een leeruitkomst 'aangetoond' of 'boven verwachting aangetoond' is, beoordeelt de besliscommissie de VRAAK-criteria.

Beoordelaars van de besliscommissie beoordelen de set van bewijzen aan de hand van de VRAAK-criteria

VRAAK	Beoordelingscriterium
Variatie	De set bewijzen bevat bewijzen uit meerdere (minimaal 2) omgevingen en situaties
	De set bewijzen bevat meerdere (minimaal 2) soorten bewijzen
	De set bewijzen bevat feedback van meerdere verschillende personen (minimaal 2)
	De feedback van de verschillende personen komt grotendeels met elkaar overeen
Relevantie	Er is duidelijk aangegeven welke relatie er is tussen de set bewijzen en de leeruitkomst die aangetoond wordt
Authenticiteit	Er is duidelijk bewijs dat de set bewijzen van de student zelf is
Actualiteit	De set bewijzen gaan over kennis, vaardigheden en/of gedrag in actuele situaties
	De set bewijzen gaan over actuele thema's
	De bewijzen zijn maximaal 1 jaar oud voordat de student met de opleiding is gestart. Eventuele uitzonderingen hierop zijn per geval besproken.
Kwaliteit	Uit de feedback blijkt dat de set bewijzen van voldoende kwaliteit zijn en de mate van complexiteit passen bij het eindniveau van de leeruitkomst

Leeruitkomst	Voldoet/voldoet niet aan VRAAK-criteria	Onderbouwing
Competentie/ leeruitkomst 1	Ja/nee	
Competentie/ leeruitkomst 2	Ja/nee	
Competentie/ leeruitkomst 3	Ja/nee	
Competentie/ leeruitkomst 4	Ja/nee	

Indien de leeruitkomsten voldoen aan de VRAAK-criteria dan vindt stap 3 plaats. Indien de leeruitkomsten niet voldoen aan de VRAAK-criteria is de beoordeling van de kerntaken onvoldoende en wordt de tabel bij stap 4 ingevuld.

Stap 3: Omzetting beoordeling leeruitkomsten naar kerntaken

Alle leeruitkomsten zijn aangetoond	Kerntaak 1, 2, 3 en 4 Voldoende (V)
Één of twee leeruitkomst(en) zijn boven verwachting aangetoond en overige leeruitkomsten zijn aangetoond	Kerntaak 1, 2, 3 en 4 Voldoende (V)
Drie of meer leeruitkomsten zijn boven verwachting aangetoond en overige leeruitkomst(en) zijn aangetoond	Kerntaak 1, 2, 3 en 4 Goed (G)
Alle leeruitkomsten zijn boven verwachting aangetoond	Kerntaak 1, 2, 3 en 4 Goed (G)

Stap 4: Beoordeling O/V/G per kerntaak vastleggen

	Waardering resultatenlijst diploma
Kerntaak	Onvoldoende/ Voldoende/Goed
B1-K1	
B1-K2	
B1-K3	
B1-K4	

18. Bijlage B Beslisformulier Eindwaardering Portfolio Keuzedelen³

Naam student: _____
 Cohort: _____
 Opleiding: _____
 Crebo: _____
 Namen beoordelaars _____
 besliscommissie: _____

Eindwaardering Portfolio	Waardering resultatenlijst diploma
Niet aangetoond	Onvoldoende (O)
Deels aangetoond	Onvoldoende (O)
Aangetoond	Voldoende (V)
Boven verwachting aangetoond	Goed (G)

Competentie/Leeruitkomst ⁴	Keuzedeel naam + K-code	Kerntaken en werkprocessen

Stap 1: Eindwaardering per leeruitkomst in kaart brengen

Competentie/Leeruitkomst	Eindwaardering portfolio			
	Niet aangetoond	Deels aangetoond	Aangetoond	Boven verwachting aangetoond

Stap 2:

³ Dit beslisformulier is ontwikkeld met de inzichten van dit moment (december 2023). Uiterlijk bij aanvang van het laatste studiejaar van cohort 2023 zal er een definitief beslisformulier opgenomen worden in het verantwoordingsdocument van het Programma van Voortgang en Afsluiting.

⁴ Voor de verantwoording van het raamwerk met competenties, leeropbrengsten, deelaspecten en rubrics met leeropbrengsten per ontwikkelniveau en kwaliteitscriteria wordt verwezen naar het verantwoordingsdocument van het Programma van Voortgang en Afsluiting.

- Indien een leeruitkomst 'niet aangetoond' of 'deels aangetoond' is, is de beoordeling van het keuzedeel onvoldoende en wordt de Tabel bij stap 4 ingevuld.
- Indien een leeruitkomst 'aangetoond' of 'boven verwachting aangetoond' is, beoordeelt de besliscommissie de VRAAK-criteria.

Beoordelaars van de besliscommissie beoordelen de set van bewijzen aan de hand van de VRAAK-criteria

VRAAK	Beoordelingscriterium	
Variatie	De set bewijzen bevat bewijzen uit meerdere (minimaal 2) omgevingen en situaties	
	De set bewijzen bevat meerdere (minimaal 2) soorten bewijzen	
	De set bewijzen bevat feedback van meerdere verschillende personen (minimaal 2)	
	De feedback van de verschillende personen komt grotendeels met elkaar overeen	
Relevantie	Er is duidelijk aangegeven welke relatie er is tussen de set bewijzen en de leeruitkomst die aangetoond wordt	
Authenticiteit	Er is duidelijk bewijs dat de set bewijzen van de student zelf is	
Actualiteit	De set bewijzen gaan over kennis, vaardigheden en/of gedrag in actuele situaties	
	De set bewijzen gaan over actuele thema's	
	De bewijzen zijn maximaal 1 jaar oud voordat de student met de opleiding is gestart. Eventuele uitzonderingen hierop zijn per geval besproken.	
Kwaliteit	Uit de feedback blijkt dat de set bewijzen van voldoende kwaliteit zijn en de mate van complexiteit passen bij het eindniveau van de leeruitkomst	
Leeruitkomst	Voltoet/voltoet niet aan VRAAK-criteria	Onderbouwing
	Ja/nee	
	Ja/nee	
	Ja/nee	

Indien de leeruitkomsten voldoen aan de VRAAK-criteria dan vindt stap 3 plaats. Indien de leeruitkomsten niet voldoen aan de VRAAK-criteria is de beoordeling van de kerntaken onvoldoende en wordt de tabel bij stap 4 ingevuld.

Stap 3: Omzetting beoordeling leeruitkomsten naar kerntaken

Naam Competentie/Leeruitkomst	Keuzedeel <i>K-code</i>	Aangetoond = Voldoende (V) Boven verwachting aangetoond = Goed (G)
Naam Competentie/Leeruitkomst	Keuzedeel <i>K-code</i>	Aangetoond = Voldoende (V) Boven verwachting aangetoond = Goed (G)
Naam Competentie/Leeruitkomst	Keuzedeel <i>K-code</i>	Aangetoond = Voldoende (V) Boven verwachting aangetoond = Goed (G)

Stap 4: Beoordeling O/V/G per keuzedeel vastleggen

	Waardering resultatenlijst diploma
Keuzedeel	Onvoldoende/ Voldoende/Goed
K-code	
K-code	
K-code	