Onderwerp:	Regeling melden misstand 2026 (Klokkenluidersregeling)		
	Deze regeling beschrijft hoe het vermoeden van een misstand kan worden gemeld. Hierin is beschreven waar en hoe een melding kan worden gedaan, hoe een melding wordt opgevolgd en hoe vertrouwelijkheid en bescherming tegen benadeling worden geborgd.		
Status:	Vastgesteld	**Versie:**	2.5
Laatst bewerkt:	14 oktober 2026	**Pagina's:**	12
Auteur(s):	Frank Verkamman		

Inhoudsopgave

1 Inleiding 3
2 Algemeen 4
3 Interne melding 6
4 Externe melding 10
5 Bescherming tegen benadeling 11
6 Slotbepalingen 12

1 Inleiding

Summa streeft ernaar een lerende organisatie te zijn met een open en integere cultuur. Daarom wil Summa een medewerker of een student, die meent dat er sprake is van een onregelmatigheid, de mogelijkheid geven zich te informeren. En, als ze daar aanleiding toe zien, de mogelijkheid geven om op een zorgvuldige én veilige manier een melding te maken van een vermoeden van een misstand binnen Summa.

Met deze regeling, die is gebaseerd op de Wet bescherming klokkenluiders, kan een vermoeden snel worden voorgelegd aan de juiste persoon voor onderzoek en afhandeling. Een melding kan intern of extern worden gedaan. Het is altijd op vertrouwelijke basis. Summa doet er alles aan om te voorkomen dat melders worden benadeeld, die met goede bedoelingen en volgens deze regeling een melding doen van een vermoeden van een misstand.

Voor de leesbaarheid is in dit document gekozen voor het gebruik van de mannelijke persoonsvorm (hij/zijn). Deze keuze is uitsluitend stilistisch van aard. Overal waar een mannelijke vorm wordt gebruikt, kan deze gelezen worden als elke andere genderidentiteit of -expressie. Alle verwijzingen naar personen zijn nadrukkelijk inclusief bedoeld.

2 Algemeen

Artikel 1: Begrippen

In deze regeling worden de volgende begrippen gebruikt.

a. Adviseur: een persoon, binnen of buiten Summa, die uit hoofde van zijn functie een geheimhoudingsplicht heeft en die door de melder in vertrouwen kan worden geraadpleegd over een vermoeden.
b. Externe vertrouwenspersoon: de door het college van bestuur aangewezen externe vertrouwenspersoon, zoals bedoeld in het reglement vertrouwenspersonen.
c. Melder: een werknemer of (wettelijk vertegenwoordiger van een) student die een melding doet van een (vermoeden van een) misstand.
d. Melding: het op basis van deze regeling melden door een melder van een (vermoeden van een) misstand.
e. Misstand: een situatie waarin het maatschappelijk belang in het geding is, bijvoorbeeld door een (mogelijke) overtreding van wet- of regelgeving (inclusief EU-recht), een gevaar voor de volksgezondheid, veiligheid, het milieu of het goed functioneren van Summa door onbehoorlijk handelen of nalaten.
f. Student: degene die als student, leerling of cursist bij Summa staat ingeschreven of ingeschreven is geweest.
g. Summa: de Stichting ROC Summa College en de Stichting Beheer Activa ROC Summa College.
h. Vermoeden: een op redelijke gronden gebaseerd vermoeden van een misstand, voortvloeiend uit kennis die de melder bij Summa heeft opgedaan.
i. Werknemer: een natuurlijke persoon die werkzaamheden verricht of heeft verricht voor Summa, ongeacht de aard van de arbeidsrelatie of de overeenkomst. Bijvoorbeeld: personen in loondienst (vast en tijdelijk), uitzendkrachten, stagiaires, vrijwilligers, gedetacheerden, zelfstandigen zonder personeel en werknemers van andere rechtspersonen die in opdracht van Summa werken of hebben gewerkt.
j. Wettelijk vertegenwoordiger: de wettelijk vertegenwoordiger van een student.

Artikel 2: Informatie, advies en ondersteuning

1. De melder die een vermoeden heeft kan de externe vertrouwenspersoon vragen om informatie, advies en/of ondersteuning over zijn vermoeden.
2. De externe vertrouwenspersoon is verplicht tot geheimhouding, tenzij
   a. er mogelijk sprake is van een geweldsmisdrijf (bijvoorbeeld seksuele misdrijven, bedreiging of geweld),
   b. er sprake is van een meldplicht (bijvoorbeeld bij zedenmisdrijven tegenover minderjarigen, huiselijk geweld en kindermishandeling), of
   c. gewetensnood bij de externe vertrouwenspersoon.

Indien de externe vertrouwenspersoon vindt dat er geen geheimhouding kan gelden, dan zal hij alle zorgvuldigheid in acht nemen; bij gewetensnood zal hij een eigen morele afweging maken, waarbij de belangen worden gewogen van hemzelf, de melder, Summa en andere belanghebbenden.

3. De melder kan, in plaats van de externe vertrouwenspersoon uit het eerste lid, ook een andere adviseur naar keuze in vertrouwen raadplegen over een vermoeden.
4. Een melder kan, indien hij dit wil, contact opnemen met het Huis voor klokkenluiders. Hun dienstverlening is vertrouwelijk, onafhankelijk en gratis. Meer informatie is te vinden op de website www.huisvoorklokkenluiders.nl.

Artikel 3: Werkingssfeer

1. Deze regeling geldt voor alle werknemers en (wettelijke vertegenwoordigers van minderjarige) studenten die melding willen maken van een vermoeden.
2. Wettelijke bepalingen hebben voorrang op wat is opgenomen in deze regeling.
3. Deze regeling is niet bedoeld voor;
   a. klachten over (de dienstverlening van) Summa *(hiervoor geldt een klachtenregeling, zie internet)*,
   b. situaties die een eigen procedure hebben, zoals bijvoorbeeld geschillen tussen werknemers en Summa en klachten over examens *(een overzicht staat op intranet en internet)*
   c. kritiek op Summa-beleid, of
   d. gewetensbezwaren.
4. De melder die op basis van deze regeling een melding maakt, dient niet uit persoonlijk gewin te handelen.
5. De melder die een melding maakt
   a. die vals of leugenachtig is, of
   b. die zelf bewust heeft deelgenomen aan de misstand of inbreuk,

   kan geen aanspraak maken op bescherming tegen benadeling en is niet gevrijwaard van sancties.

Artikel 4: Melding die het college van bestuur betreft

Een vermoeden kan (een lid van) het college van bestuur betreffen. Ook dan geldt deze regeling en deze wordt zoveel als mogelijk gevolgd. De rol van het college van bestuur in deze regeling wordt dan overgenomen door de raad van toezicht.

3 Interne melding

Artikel 5: Melding (algemeen)

1. De melder hoeft een (vermoeden van een) misstand niet aan te tonen en/of te bewijzen. Het is voldoende als hij bij de melding aangeeft dat er op basis van de concrete omstandigheden naar alle redelijkheid aanleiding is voor een vermoeden. Een melding mag niet bedoeld zijn om een persoon of Summa te beschadigen.
2. De melder bepaalt of hij een melding intern of extern doet. Een interne melding heeft de voorkeur, maar is niet de enige mogelijkheid. In hoofdstuk 4 wordt de externe melding beschreven.

Artikel 6: Vertrouwelijkheid

1. De melder, de ontvanger van de melding en eventueel betrokken personen gaan vertrouwelijk om met de melding: tijdens het doorlopen van de behandeling wordt alleen met voorafgaande toestemming van het college van bestuur informatie over de melding verstrekt aan derden binnen of buiten de organisatie.
2. Summa zorgt ervoor dat informatie over de melder en de melding zodanig wordt bewaard dat deze fysiek en digitaal alleen toegankelijk is voor diegenen die bij de behandeling van deze melding betrokken zijn.
3. Iedereen die betrokken is bij de behandeling van een melding:
   a. maakt de identiteit van de melder niet bekend zonder voorafgaande uitdrukkelijke schriftelijke instemming van de melder, en
   b. gaat vertrouwelijk om met de informatie over de melding,
   c. gaat vertrouwelijk om met eventuele bedrijfsinformatie die hem bekend wordt bij de behandeling van de melding, en
   d. maakt de identiteit van een eventueel betrokken adviseur niet bekend zonder voorafgaande uitdrukkelijke schriftelijke instemming van de melder en de adviseur.

Artikel 7: Melding door werknemer

Een werknemer mag zelf kiezen bij wie hij een (vermoeden van een) misstand meldt. Hij kan dit doen bij:

a. de direct leidinggevende, of
b. de directeur van zijn school of dienst, of
c. het college van bestuur, of
d. de raad van toezicht (als het vermoeden (een lid van) het college van bestuur betreft), of
e. de personeelsraadgever, of
f. de externe vertrouwenspersoon.

Artikel 8: Melding door (wettelijk vertegenwoordiger van een) student

Een (wettelijk vertegenwoordiger van een) student meldt een (vermoeden van een) misstand bij:

a. de teamleider van zijn opleiding, of
b. de directeur van zijn opleiding, of
c. het college van bestuur, of
d. de raad van toezicht (als het vermoeden (een lid van) het college van bestuur betreft), of
e. de externe vertrouwenspersoon.

Artikel 9: Wijze van melden en inhoud

1. Een melding kan als volgt worden gedaan:
   a. schriftelijk (brief of e-mail), of
   b. met een spraakbericht (voicemail, WhatsApp, etc), of
   c. mondeling.
      Een mondelinge melding kan telefonisch of (als de melder hierom vraagt) in een gesprek. Bij een mondelinge melding wordt bij voorkeur toestemming gevraagd aan de melder of het gesprek mag worden opgenomen. Als alternatief wordt er een gespreksverslag gemaakt, wat aan de melder wordt voorgelegd ter controle en correctie. De melder tekent dit verslag 'voor akkoord' en krijgt hiervan een kopie. De datum van ondertekening door de melder geldt als datum van ontvangst van de melding.

2. De melder vermeldt bij de melding:
   a. dat hij gebruik maakt van deze regeling,
   b. een omschrijving en onderbouwing van (het vermoeden van) de misstand,
   c. zijn naam,
   d. zijn relatie met Summa,
   e. hoe contact kan worden opgenomen, en
   f. of hij de melding anoniem wil doen of niet.

   Degene die de melding ontvangt wijst de melder op de mogelijkheid van een anonieme melding en informeert hem dat een anonieme melding alleen mogelijk is als er geen wettelijke verplichting geldt. De melder geeft schriftelijk aan wat zijn wens is. Indien hij kiest voor anonimiteit, wordt geen informatie gedeeld waarmee de identiteit van de melder kan worden achterhaald. Correspondentie met de melder verloopt dan via degene die de melding heeft ontvangen.

Artikel 10: Doorsturen interne melding

1. De ontvanger van de melding beoordeelt deze niet inhoudelijk, noteert de datum van ontvangst van de melding en stuurt deze (inclusief eventuele bijlagen) door naar het college van bestuur. Via email aan cvb@summacollege.nl en/of fysiek in een gesloten envelop met daarop duidelijk aangegeven 'vertrouwelijk'.
2. Het college van bestuur:
   a. zorgt voor registratie van de melding,
   b. beoordeelt de melding en besluit of deze moet worden onderzocht,
   c. stuurt de melder binnen zeven dagen na ontvangst van de melding een ontvangstbevestiging en informeert daarbij de melder over wat er met de melding wordt gedaan en wat hiervan de reden is.

Artikel 11: Onderzoek

1. Indien het college van bestuur besluit de melding te onderzoeken, worden hiervoor onafhankelijke en onpartijdige onderzoekers gevraagd. Het onderzoek kan ook aan een enkele onderzoeker worden gevraagd.
2. Het college van bestuur informeert de melder schriftelijk wanneer het onderzoek start en door wie het zal worden uitgevoerd. Als het college van bestuur besluit de melding niet te onderzoeken, wordt de melder hierover met redenen omkleed geïnformeerd.
3. De onderzoekers:
   a. ontvangen van het college van bestuur alle informatie die betrekking heeft op de melding,
   b. stellen de melder in de gelegenheid een gesprek aan te gaan met de onderzoekers, en
   c. mogen iedereen binnen Summa horen en alle informatie inzien en opvragen, als zij dit redelijkerwijs nodig vinden voor het onderzoek. Werknemers van Summa die menen dat informatie niet mag worden gedeeld of alleen vertrouwelijk aan de onderzoekers mag worden verstrekt, melden dit bij de onderzoekers en het college van bestuur. Het college van bestuur beslist en informeert de onderzoekers. Bij een weigering wordt dit met redenen omkleed.
4. De onderzoekers en het college van bestuur maken voorafgaand aan het onderzoek afspraken over het beschikbare budget voor eventueel te maken kosten. Overschrijding van dit budget door de onderzoekers wordt vooraf ter goedkeuring voorgelegd aan het college van bestuur.
5. De onderzoekers stellen een rapport op waarin zij opnemen
   - of de melding gegrond is of niet, en
   - de aanbevelingen die de onderzoekers doen aan het college van bestuur.
6. De onderzoekers rapporteren uiterlijk zes weken, gerekend vanaf de start van het onderzoek, schriftelijk aan het college van bestuur. Op verzoek van de onderzoekers kan het college van bestuur deze termijn eenmalig verlengen,

waarbij rekening wordt gehouden met de verplichting om de melder te informeren uiterlijk binnen drie maanden na verzending van de ontvangstbevestiging. De melder wordt door het college van bestuur schriftelijk geïnformeerd over een verlenging.

7. De onderzoekers rapporteren gelijktijdig aan het college van bestuur en de melder. Daarbij ontvangt deze laatste een versie die waar nodig is geanonimiseerd en waarin rekening is gehouden met het vertrouwelijke karakter van informatie, zoals bedoeld in het derde lid onder c van dit artikel.

Artikel 12: Standpunt college van bestuur

1. Het college van bestuur neemt op basis van het rapport een standpunt in over (het vermoeden van) de misstand en eventuele maatregelen.
2. Uiterlijk vier weken na de ontvangst van het rapport informeert het college van bestuur de melder schriftelijk over het standpunt en de eventuele maatregelen die worden genomen om opvolging te geven aan de melding. De periode van vier weken kan worden verlengd, waarbij rekening wordt gehouden met de verplichting om de melder te informeren uiterlijk binnen drie maanden na verzending van de ontvangstbevestiging. De melder wordt door het college van bestuur schriftelijk geïnformeerd over een verlenging.

4 Externe melding

Artikel 13: Keuze

1. De melder heeft de mogelijkheid om in plaats van een interne melding een externe melding te doen.
2. De melder kan na een interne melding een externe melding doen als:
   a. de melder het niet eens is met het standpunt van het college van bestuur, zoals bedoeld in artikel 12 van deze regeling, en meent dat het vermoeden van een misstand ten onrechte terzijde is gelegd, of
   b. de melder geen standpunt heeft ontvangen binnen drie maanden na verzending van de ontvangstbevestiging.

Artikel 14: Externe instantie

De melder kan de externe melding doen bij een externe instantie die daarvoor naar het redelijk oordeel van de melder het meest in aanmerking komt. Bijvoorbeeld:

a. een instantie die is belast met de opsporing van strafbare feiten;
b. een instantie die is belast met het toezicht op de naleving van wettelijke voorschriften; of
c. een instantie waar het vermoeden van een misstand kan worden gemeld door een werknemer, zoals bijvoorbeeld de afdeling onderzoek van het Huis voor klokkenluiders.

Artikel 15: Belangenafweging

Bij een externe melding wordt van de melder gevraagd dat hij zorgvuldig handelt en een afweging maakt tussen het maatschappelijk belang en het belang van Summa.

5 Bescherming tegen benadeling

Artikel 16: bescherming

1. De melder wordt beschermd tegen benadeling als gevolg van de melding, mits hij volgens de bepalingen uit deze regeling en te goeder trouw een (vermoeden van een) misstand heeft gemeld. Deze bescherming geldt tijdens en na de behandeling van de melding.
2. Onder benadeling wordt bijvoorbeeld verstaan:
   - handelingen die de loopbaan van een werknemer belemmeren, zoals ontslag, het onthouden van een bevordering, overplaatsing of een negatieve beoordeling;
   - handelingen die de opleiding van een student belemmeren;
   - intimidatie;
   - smaad.
3. De bescherming tegen benadeling geldt ook voor personen die de melder bijstaan of hebben bijgestaan.

6 Slotbepalingen

Artikel 17: Onvoorziene situaties

In situaties waarin deze regeling niet voorziet, beslist het college van bestuur. Hiervan wordt gemotiveerd verslag gedaan bij de bekendmaking van het standpunt.

Artikel 18: Ingangsdatum

1. De ondernemingsraad, centrale studentenraad en ouderraad MCE hebben respectievelijk op 18 juni 2026, 2 juni 2026 en 14 september 2026 ingestemd met deze regeling en de raad van toezicht heeft er op 9 oktober 2026 mee ingestemd. Het college van bestuur heeft de regeling vastgesteld op 13 oktober 2026 en heeft bepaald dat de regeling ingaat per 1 november 2026.
2. Voorgaande regelingen komen met de inwerkingtreding van deze regeling te vervallen. Een melding die is gedaan vóór de inwerkingtreding van deze regeling wordt behandeld volgens de op de datum van melding geldende regeling.

Artikel 19: Citeertitel

Deze regeling kan worden aangehaald als “Regeling melden misstand 2026”.